

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน  
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙  
วันพุธที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙  
ณ ห้องประชุมลิต ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

|                                     |               |                     |
|-------------------------------------|---------------|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ | ศรีสุรพล      | ประธานกรรมการ       |
| ๒. อาจารย์ ดร.สาระ                  | มีผลกิจ       | รองประธาน           |
| ๓. นายครรชิต                        | อนุกุล        | กรรมการ             |
| ๔. นายพศิน                          | อินทา         | กรรมการ             |
| ๕. อาจารย์ ดร.ธนากร                 | ปึกษา         | กรรมการ             |
| ๖. อาจารย์ ดร.สุระสิทธิ์            | ทรงม้า        | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวพรพิมล                     | นามวงศ์       | กรรมการ             |
| ๘. นายอุดมวิทย์                     | วันกุมภาพันธ์ | กรรมการ             |
| ๙. อาจารย์ ดร.พันชัย                | เม่นฉาย       | กรรมการ             |
| ๑๐. นายสกล                          | โพลลาด        | กรรมการ             |
| ๑๑. นางสาวสุชานัน                   | ลักสุวรรณ     | กรรมการ             |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุตา   | วงศ์วิเศษกุล  | กรรมการ             |
| ๑๓. อาจารย์ฉัตรชัย                  | บุษบงค์       | กรรมการ             |
| ๑๔. อาจารย์วันวิสาข์                | พงษ์ปลื้ม     | กรรมการ             |
| ๑๕. อาจารย์รติญา                    | นนธิราช       | กรรมการ             |
| ๑๖. อาจารย์ดุสิต                    | อึ้งธารารักษ์ | กรรมการ             |
| ๑๗. นายวันสวี่                      | ดีนิสสัย      | กรรมการ             |
| ๑๘. นายณัฐวุฒิ                      | ต้นมณี        | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามคณะกรรมการที่ไม่มาประชุม

|              |            |         |
|--------------|------------|---------|
| ๑. นายอาณัติ | สนธิทรัพย์ | กรรมการ |
|--------------|------------|---------|

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

|                   |         |  |
|-------------------|---------|--|
| ๑. นางวาสนา       | บุญยทัต | เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ<br>สภามหาวิทยาลัย |
| ๒. นางสาวชนม์นิภา | มณีโชติ | เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ<br>สภามหาวิทยาลัย |

เริ่มประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ สรุปรายรับ – รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุปรายรับ – รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญดังนี้  
ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้รับเงินสนับสนุนเป็นเงินกองกลางสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการดำเนินกิจกรรมของสภาคณาจารย์และพนักงาน ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นมา นั้น สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้นำเงินดังกล่าวไปดำเนินการตามความเหมาะสม โดยมีเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๗๐๐ บาท (เจ็ดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปรายรับ-รายจ่ายบัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๒ สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖(๑๗)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง ประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖(๑๗)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖(๑๗)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ให้ความเห็นชอบและรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำสรุปประเด็นการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และข้าราชการเพื่อทราบประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖(๑๗)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๓ ขอร้องเรียนของคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๕๙

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ขอร้องเรียนของคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีนโยบายรับฟังข้อเสนอแนะจากคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ผ่านทางระบบ LINE : Senate\_SDU และระบบ Facebook : Senate\_SDU ซึ่งในเดือนมิถุนายน ๒๕๕๙ ไม่มีข้อร้องเรียนผ่านทางระบบดังกล่าว

ที่ประชุมมีประเด็นซักถามและเสนอแนะ ดังนี้

๑. การต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยในกรณีที่หมดสัญญาจ้างโดยไม่ได้รับการแจ้งต่อสัญญาจากกองบริหารงานบุคคล หากพนักงานกำหนดจะยังดำเนินการต่อสัญญาจ้างย้อนหลังได้หรือไม่

๒. สถานที่จอดรถของนักศึกษา อาจขอความร่วมมือจากอาจารย์ผู้สอนในการให้นักศึกษาตอบแบบสอบถามเรื่องสถานที่จอดรถภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นข้อมูลให้กองอาคารสถานที่ พิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

นายครรชิต อนุกุล กล่าวว่า การต่อสัญญาจ้าง ในกรณีที่หมดสัญญาจ้างโดยไม่ได้รับการติดตามตรวจสอบไปยังกองบริหารงานบุคคล หากไม่ได้รับคำตอบที่ชัดเจนให้ทำหนังสือแจ้งไปยังผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เพื่อรับทราบปัญหาและตอบชี้แจงในเรื่องดังกล่าว

นายสกล โพลลาด กล่าวว่า มหาวิทยาลัยเปิดรับนักศึกษาเข้าใหม่ทุกปี และได้ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบในเรื่องของการนำรถยนต์ของนักศึกษาเข้ามาจอดในมหาวิทยาลัย เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีพื้นที่จำกัด จึงทำให้สถานที่จอดรถมีไม่เพียงพอต่อความต้องการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

**สรุปเรื่อง** ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลิขิต ๑ โรงแรมสวนดุสิตเพลส มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. หน้า ๑/๑๐ รายงานการประชุม... บรรทัดที่ ๓ “วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙” แก้ไขเป็น “วันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙”

๒. หน้า ๕/๑๐ ระเบียบวาระที่ ๑.๒ บรรทัดที่ ๓ สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ... “เรื่องข้อร้องเรียนของคณาจารย์และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต” แก้ไขเป็น “เรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ ๑๖๘๙/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งประธาน รองประธาน และเลขานุการ สภาคณาจารย์”



**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง****๓.๑ การทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต**

**สรุปเรื่อง** อาจารย์ ฉัตรชัย บุชบงค์ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ที่ประชุมเห็นชอบหลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับบิดา มารดา และ คู่สมรสของบุคลากรมหาวิทยาลัย ในโอกาสต่าง ๆ เช่น การแสดงความยินดี การเยี่ยมผู้ป่วย การคารวะผู้เสียชีวิต โดยส่งเป็นช่อดอกไม้ หรือพวงหรีด นั้น ในการนี้ จึงขอเสนอที่ประชุมเพิ่มเติมว่า ควรจัดทำกรมอบให้ในโอกาสต่าง ๆ เพื่อแสดงความมีน้ำใจและเห็นใจในกรณีที่ไม่สามารถไปได้ด้วยตนเอง รวมทั้งอาจมอบเงินช่วยเหลือจำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ในนามของสภาคณาจารย์และพนักงาน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของประธานสภาคณาจารย์ฯ พิจารณาตามความเหมาะสมต่อไป

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา การทบทวนหลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**มติ** ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** เพิ่มเติมหลักเกณฑ์การจ่ายเงินช่วยเหลือบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยจัดทำกรมอบให้ในโอกาสต่าง ๆ รวมทั้งการมอบเงินช่วยเหลือจำนวน ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ในนามของสภาคณาจารย์และพนักงาน ให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของประธานสภาคณาจารย์ฯ พิจารณาตามความเหมาะสม

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา****๔.๑ การขอหารือแผนการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน**

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การขอหารือแผนการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มอบนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงานให้มีความสอดคล้องกับมหาวิทยาลัย นั้น ในการนี้ จึงขอหารือที่ประชุมเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงานในรอบ ๓ ปี เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา การขอหารือแผนการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน

**การพิจารณา** เนื่องจากสภาคณาจารย์และพนักงาน มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี ดังนั้น การจัดทำแผนการดำเนินงานตลอดระยะเวลา ๓ ปี จะแบ่งออกเป็น แผนการดำเนินงานแบบรายปี คือ ดำเนินการทุกปีหรือดำเนินการปีเดียว และแผนการดำเนินงานแบบระยะ ๓ ปี คือ ดำเนินการอย่างเต็มรูปแบบครั้งเดียว

สำหรับการดำเนินโครงการต่าง ๆ จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๕ เพื่อให้มีความสอดคล้องตามนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เช่น การจัดทำโครงการงานวิจัย เรื่อง องค์การแห่งความสุข โดยข้อมูลที่ได้จากการสังเคราะห์จะนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ อาจกำหนดไว้ให้เป็นแผนการดำเนินงานระยะ ๓ ปีได้

ทั้งนี้ ที่ประชุมมอบหมายให้คณะกรรมการจัดทำโครงการ และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

**มติ** ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** ให้คณะกรรมการจัดทำโครงการ และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป  
**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา**

#### **๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน**

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญดังนี้  
ด้วย ประธานสภาคณาจารย์และพนักงานได้หารือที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน ว่าการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน ควรกำหนดกรอบการดำเนินงานในเรื่องใดบ้าง ซึ่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๕ สภาคณาจารย์และพนักงานอาจตั้งคณะอนุกรรมการขึ้นตามความเหมาะสมและจำเป็น เพื่อพิจารณาหรือดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ตามที่สภาคณาจารย์และพนักงานมอบหมาย ในการนี้ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานได้พิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่เหมาะสม เพื่อแต่งตั้งเป็นอนุกรรมการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน ต่อไป

จึงนำเสนอที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ คือ ให้คำปรึกษาและคำแนะนำ ประเด็นสำคัญคือ ทำอย่างไรให้บุคลากรปฏิบัติตามคำแนะนำ รวมทั้งการดำเนินงานเรื่องส่งเสริมนั้นคณะกรรมการจะต้องลงไปปฏิบัติด้วยหรือไม่

๒. เห็นควรเปลี่ยนชื่อคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๕ สภาคณาจารย์และพนักงานอาจตั้งคณะอนุกรรมการขึ้นตามความเหมาะสมและจำเป็นเพื่อพิจารณาหรือดำเนินการเรื่องต่าง ๆ ตามที่สภาคณาจารย์และพนักงานมอบหมาย ได้แก่

๑. คณะอนุกรรมการพัฒนาวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม
๒. คณะอนุกรรมการกิจการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยและนักศึกษา
๓. คณะอนุกรรมการกฎหมาย จรรยาบรรณ ร้องทุกข์ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์



#### ๔. คณะอนุกรรมการสื่อสารองค์กร

๓. การพิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่เหมาะสมแต่งตั้งเป็นประธาน และแต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินงาน สภาคณาจารย์และพนักงาน ทั้ง ๔ ชุด ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร. พันชัย เม่นฉาย เป็น ประธานคณะอนุกรรมการพัฒนาวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม
๒. อาจารย์ ดร. ธนากร ปึกษา เป็น ประธานคณะอนุกรรมการกิจการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา
๓. อาจารย์ ดร. สาระ มีผลกิจ เป็น ประธานคณะอนุกรรมการกฎหมาย จรรยาบรรณ ร้องทุกข์ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์
๔. อาจารย์ ดร. สุระสิทธิ์ ทรงม้า เป็น ประธานคณะอนุกรรมการสื่อสารองค์กร

ทั้งนี้ ที่ประชุมมอบหมายให้อนุกรรมการของสภาคณาจารย์และพนักงาน แต่งตั้งคณะทำงาน และดำเนินการจัดทำกรอบการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ของแต่ละคณะอนุกรรมการสภาคณาจารย์ และพนักงาน ทั้ง ๔ ชุด เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานพิจารณาต่อไป

**มติ** ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** การพิจารณาแต่งตั้งคณะอนุกรรมการดำเนินงานของสภาคณาจารย์ และพนักงาน โดยแต่งตั้งประธานคณะอนุกรรมการ ทั้ง ๔ ชุด ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร. พันชัย เม่นฉาย เป็น ประธานคณะอนุกรรมการพัฒนาวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม
๒. อาจารย์ ดร. ธนากร ปึกษา เป็น ประธานคณะอนุกรรมการกิจการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา
๓. อาจารย์ ดร. สาระ มีผลกิจ เป็น ประธานคณะอนุกรรมการกฎหมาย จรรยาบรรณ ร้องทุกข์ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์
๔. อาจารย์ ดร. สุระสิทธิ์ ทรงม้า เป็น ประธานคณะอนุกรรมการสื่อสารองค์กร

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ๕.๑ รายงานการไปฝึกรอบรมสัมมนาโครงการสัมมนาหลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย : ความรับผิดชอบร่วมระหว่างผู้บริหารและคณาจารย์ ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค

**สรุปเรื่อง** อาจารย์ ดร. สาระ มีผลกิจ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการไปฝึกรอบรมสัมมนา โครงการสัมมนาหลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย : ความรับผิดชอบร่วมระหว่างผู้บริหารและคณาจารย์ ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาร่วมกับสถาบันธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัย ภายใต้สถาบันคลังสมองของชาติ จัดให้มีการฝึกรอบรมสัมมนา “โครงการสัมมนาหลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัย : ความรับผิดชอบร่วมระหว่างผู้บริหารและคณาจารย์” ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยและคณาจารย์ ในการกำกับควบคุมภาพการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามภารกิจ

ด้านต่าง ๆ และเสริมสร้างความร่วมมือและสร้างเครือข่ายของผู้บริหารมหาวิทยาลัยและคณาจารย์ ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มอบหมายให้อาจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ ในนามผู้แทนสภาคณาจารย์และพนักงานเข้าร่วมการอบรมสัมมนา พร้อมด้วย ดร.พรชณิตว์ แก้วเนตร รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์ ผู้แทนผู้บริหาร ในการนี้ อาจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ ได้รายงานการไปฝึกอบรมสัมมนา เรื่อง โครงการสัมมนาหลักสูตรธรรมาภิบาล เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย : ความรับผิดชอบร่วมระหว่างผู้บริหารและคณาจารย์ โดยสรุปประเด็นสำคัญได้ ดังนี้

๑. กองกฎหมายมีหน้าที่รักษามาตรฐานนโยบายให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัย แต่ไม่มีหน้าที่ทบทวนการปฏิบัติงานของบุคลากร จึงเห็นว่ากองกฎหมายของมหาวิทยาลัยควรทบทวนบทบาทหน้าที่ให้ชัดเจน

๒. ผู้บริหาร คือ ผู้รับใช้พนักงานในมหาวิทยาลัย

๓. การเรียนการสอนในปัจจุบัน ครูและนักศึกษาต้องเรียนรู้คู่ขนานกันไป ซึ่งอาจมีการจัดสรุปในชั้นเรียนบ้าง

๔. มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์จ้างอาจารย์เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ และอาจารย์อัตราจ้างสามารถมีเงินเดือนเท่ากับอาจารย์ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ โดยเปลี่ยนชื่อตำแหน่งเป็นอาจารย์พนักงาน

๕. การแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย โดยใช้ระบบคัดสรรนั้นสามารถดำเนินการร้องเรียนหรือปลดออกจากตำแหน่งได้เมื่อเห็นว่าไม่เหมาะสม แต่ถ้าได้มาจากการเลือกตั้งจะไม่สามารถทำได้ เนื่องจากมีการอ้างอิงจำนวนตัวเลขจากคะแนนเสียงที่ได้

๖. ควรให้ความสำคัญและพัฒนาระบบห้องสมุดในมหาวิทยาลัย เนื่องจากหนังสือและเอกสารเผยแพร่สำคัญต่าง ๆ ยังไม่หลากหลายและเป็นปัจจุบัน

๗. จากการประชุมสัมมนาในครั้งนี้สิ่งสำคัญที่ได้ คือการเป็นผู้บริหารหรืออาจารย์ สุดท้ายกฎหมายคือสิ่งที่ควบคุมสังคมให้เป็นระเบียบ แต่กฎหมายก็ไม่สามารถเข้าแก้ไขปัญหาได้ลึกเท่ากับจรรยาบรรณ

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานการไปฝึกอบรมสัมมนา โครงการสัมมนาหลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย : ความรับผิดชอบร่วมระหว่างผู้บริหารและคณาจารย์ ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม - ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ ณ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๒ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ ในวันพุธที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙**

**สรุปเรื่อง** กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ ในวันพุธที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลิขิต ๑ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์ และพนักงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ ในวันพุธที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๘.๐๐ น.

ชนม์ฉีก

(นางสาวชนม์นิภา มณีโชติ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ปัฐวุฒิ อัมพโน

(นายณัฐวุฒิ ตันมณี)

กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม