

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน  
ครั้งที่ ๒(๑๑)/๒๕๖๐  
วันพุธที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐  
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.สารระ	มีผลกิจ	รองประธาน
๓. นายครรชิต	อนุกุล	กรรมการ
๔. นายพศิน	อินทา	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	กรรมการ
๖. นายอุดมวิทย์	วันกุมภาพันธ์	กรรมการ
๗. นายอาณัติ	สนธิทรัพย์	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.พันชัย	แมนฉาย	กรรมการ
๙. นายสกล	โพฉลาด	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	กรรมการ
๑๑. อาจารย์ฉัตรชัย	บุษบงค์	กรรมการ
๑๒. อาจารย์วันวิสาข์	พงษ์ปลื้ม	กรรมการ
๑๓. อาจารย์รติญา	นนธิราช	กรรมการ
๑๔. อาจารย์ดุสิต	อังธารารักษ์	กรรมการ
๑๕. นางสาวกานดา	ธาราภูมิ	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญ	เฉลิมทอง	กรรมการ
๑๗. นายณัฐวุฒิ	ต้นมณี	กรรมการและเลขานุการ

รายนามคณะกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภาระกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร	ปึกษา	กรรมการ
๒. นายวนัสวี	ดิโนสสัย	กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวชนมณีนิภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒. นางวาสนา	บุญยทัต	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

- ๑.๑** ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเรื่อง ให้ผู้ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน ในลำดับถัดไป เป็นกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ให้ผู้ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงานในลำดับถัดไป เป็นกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุตา วงศ์วิเศษกุล กรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ประเภทคณาจารย์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงทำให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ตามข้อ ๗ (๗) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยสภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ตามข้อ ๗ วรรคท้าย “ในกรณีที่กรรมการสภาคณาจารย์และพนักงานพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้อธิการบดีประกาศให้ผู้ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งในประเภทเดียวกันกับผู้พ้นจากตำแหน่งลำดับถัดไปเข้าดำรงตำแหน่งแทน...” ซึ่งผู้ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งในประเภทเดียวกันกับผู้พ้นจากตำแหน่งในลำดับถัดไป ประเภทคณาจารย์ คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา เฉลิมทอง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงประกาศให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา เฉลิมทอง เป็นกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ให้ผู้ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงานในลำดับถัดไป เป็นกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

- ๑.๒** สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ให้ความเห็นชอบและรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำสรุปประเด็นการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ ประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง นายณัฐวุฒิ ตันมณี นำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้รับเงินสนับสนุนจากประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นเงินกองกลางในการดำเนินการกิจกรรมของสภาคณาจารย์และพนักงาน ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นมานั้น โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล สมทบจำนวนเงินเพิ่มอีก ๑๐,๒๙๖.๒๕ บาท และได้รับคืนเงินสำรองจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ๖,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๖,๒๙๖.๒๕ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยเก้าสิบบาทยี่สิบห้าสตางค์) ซึ่งสภาคณาจารย์และพนักงานได้นำเงินดังกล่าวไปดำเนินการกิจกรรมตามความเหมาะสม ดังนี้

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| ๑. ค่าพวงหรีดบิดาของ นายพงศอนันต์ ศรีแสงไพรวัลย์ | เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท       |
| ๒. ค่าพวงหรีดมารดาของ นางรัชนีวรรณ ชันโท         | เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๒๕ บาท       |
| ๓. ค่าอาหารจัดเลี้ยงเพิ่มเติม                    | เป็นจำนวนเงิน ๕๕๐ บาท         |
| ๔. รับเงินคืน ค่าของขวัญปีใหม่                   | เป็นจำนวนเงิน ๙๑ บาท          |
|  | รวมเป็นเงิน <u>๑๓,๘๑๖</u> บาท |

ดังนั้น ยอดเงินคงเหลือทั้งสิ้น ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๑๓,๘๑๖.๒๕ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยสิบสองบาทยี่สิบห้าสตางค์)

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ ปฏิทินการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ปฏิทินการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำปฏิทินการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานตลอดวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี โดยเริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๒ ซึ่งที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ มีมติให้ความเห็นชอบปฏิทินการประชุมไปแล้วนั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอให้นำเสนอปฏิทินการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นการประชุมทุกวันพุธที่ ๓ ของเดือน ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. โดยได้ดำเนินการจัดทำเรียบร้อยแล้ว

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	ห้องประชุม
๑(๑๐)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๒(๑๑)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๓(๑๒)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๔(๑๓)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๕(๑๔)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๖(๑๕)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๗(๑๖)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๘(๑๗)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๙(๑๘)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๑๐(๑๙)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๑๑(๒๐)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส
๑๒(๒๑)/๒๕๖๐	วันพุธที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๐	ลำพอง ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส

หมายเหตุ : เริ่มประชุม ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น.

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ ปฏิทินการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

#### คำอธิบายเพิ่มเติม

นายณัฐวุฒิ ตันมณี กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน กล่าวเพิ่มเติม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้แจ้งเรื่องกำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน คือ ทุกวันพุธที่ ๓ ของทุกเดือน ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. และที่ประชุมได้กำหนดให้มีการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน สัญจร ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรีในเดือนมีนาคม และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหินในเดือนเมษายน จึงมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่จัดประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการ ฯ จะแจ้งให้ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๕ สรุปผลการประเมินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปผลการประเมินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้  
ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมลำพอง ๑ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ขอนำเสนอสรุปผลการประเมินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปผลการประเมินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

### คำอธิบายเพิ่มเติม

นายณัฐวุฒิ ตันมณี กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน กล่าวอธิบายเพิ่มเติม สรุปยอด รายรับ-รายจ่าย ในการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้รับอนุมัติงบประมาณในการจัดโครงการจำนวน ๑๙,๒๕๐ บาท มีค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจำนวน ๑๖,๔๒๕ บาท โดยมีงบประมาณคงเหลือจำนวน ๒,๘๒๕ บาท ฝ่ายเลขานุการฯ จะทำบันทึกส่งคืนมหาวิทยาลัยต่อไป

อาจารย์ ดร. พันชัย เม่นฉาย รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ข้อมูลที่ได้รับจากการตอบแบบสอบถามมีจำนวน ๒๙ คน จากผู้เข้าร่วมทั้งหมด ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๘ โดยแบ่งเป็นคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้าน ดังนี้

๑. ด้านกิจกรรม คะแนนความพึงพอใจภาพรวมอยู่ใน ระดับมาก คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๖ คะแนน
  ๒. ด้านวิทยากร คะแนนความพึงพอใจภาพรวมอยู่ใน ระดับมาก คะแนนเฉลี่ย ๔.๐๓ คะแนน
  ๓. ด้านการบริการ คะแนนความพึงพอใจภาพรวมอยู่ใน ระดับมาก คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๔ คะแนน
  ๔. ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ คะแนนความพึงพอใจภาพรวมอยู่ใน ระดับมาก คะแนนเฉลี่ย ๔.๒๖ คะแนน
- ทั้งนี้ คะแนนเฉลี่ยในภาพรวมของโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต คิดเป็น ๔.๑๗ คะแนน รวมทั้งได้มีข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมโครงการว่าควรจัดโครงการในลักษณะนี้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง และจากการสังเกตการณ์พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประสบความสำเร็จในภาพรวมตามวัตถุประสงค์ เนื่องจากได้รับความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม การบริการ รวมทั้งได้รับความรู้และประโยชน์จากวิทยากร
๒. การจัดโครงการในครั้งต่อไป ควรปรับเนื้อหาสาระให้ตรงกับความต้องการของบุคลากร
๓. ควรจัดเตรียมเอกสารการนำเสนอของวิทยากรให้ละเอียดและครบถ้วน

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### ๑.๖ การเข้าร่วมประชุมกับสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเข้าร่วมประชุมกับสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิตเข้าประชุมร่วมกับสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมพีพีพี ชั้น ๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร นั้น โดยมีผู้แทนจากสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงมำ นายณัฐวุฒิ ตันมณี และนายอาณัติ สนธิทรัพย์ เข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้

โดยที่ประชุมได้มีการแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ รวมถึงกิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่สภาคณาจารย์และพนักงาน จะดำเนินการระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ การเข้าร่วมประชุมกับสภาคณาจารย์และข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

**สรุปเรื่อง** ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑(๑๐)/๒๕๖๐

**มติ** ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑(๑๐)/๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ รายงานการติดตามการมอบหมายงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐**

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุพล ประธานที่ประชุม แจ้งที่ประชุมเรื่อง รายงานการติดตามการมอบหมายงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุม ครั้งที่ ๑(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งหนังสือติดตามการมอบหมายงาน สรุปได้ดังนี้

๑. มอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหนังสือไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบ ข้อเสนอแนะของบุคลากร ในเรื่อง การตรวจสุขภาพประจำปี

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกขอส่งข้อเสนอแนะจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๑๐๖๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒. มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปึกษา จัดทำโครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร และรายละเอียดของกิจกรรมโครงการ

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกขอความอนุเคราะห์ดำเนินการตามข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะของที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๑๒๙๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๓. มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า รับผิดชอบดูแลเรื่องงบประมาณและวางแผนในการจัดกิจกรรม

ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบโครงการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสัญญา ได้จัดทำบันทึกขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสัญญา เรียบร้อยแล้วตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๑๕๓๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานการติดตามการมอบหมายงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐

#### คำอธิบายเพิ่มเติม

นายณัฐวุฒิ ตันมณี กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน กล่าวเพิ่มเติม สรุปได้ดังนี้

๑. ประธานที่ประชุมมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำหนังสือไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อรับทราบข้อเสนอแนะของบุคลากร ในเรื่องการตรวจสอบสุขภาพประจำปี นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดย มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัยดูแลรับผิดชอบปรับปรุงในเรื่อง การตรวจสอบสุขภาพประจำปีในรอบต่อไป

๒. การมอบหมายผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปึกษา จัดทำ (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร และรายละเอียดของกิจกรรมโครงการ ทั้งนี้ ตัดภาระกิจจึงขอเลื่อนการพิจารณาโครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร ในการประชุมครั้งต่อไป

๓. การมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า รับผิดชอบดูแลเรื่องงบประมาณและวางแผนในการจัดกิจกรรม นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เสนอขออนุมัติโครงการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสัญญา มหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว โดยจะนำเสนอในระเบียบวาระที่ ๓.๓ ต่อไป

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๓.๒ รายงานความคืบหน้าโครงการกีฬาเพื่อพัฒนาบุคลากร

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานความคืบหน้าโครงการกีฬาเพื่อพัฒนาบุคลากร โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้มีการอนุมัติจัดกิจกรรมโครงการกีฬาเพื่อพัฒนาบุคลากร โดยได้ประกาศรับสมัครการแข่งขันแบดมินตันบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑ จึงขอเสนอความคืบหน้าโครงการกีฬาเพื่อพัฒนาบุคลากร

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานความคืบหน้าโครงการกีฬาเพื่อพัฒนาบุคลากร

#### คำอธิบายเพิ่มเติม

นายอุดมวิทย์ วันกุมภาพันธ์ ผู้รับผิดชอบโครงการกีฬาเพื่อพัฒนาบุคลากร กล่าวเพิ่มเติมว่า การรับสมัครแข่งขันแบดมินตันบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑ ปิดรับสมัครเมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แต่เนื่องจากขณะนี้อาคารพลศึกษาได้มีการปรับปรุงซ่อมแซมพื้นที่สนาม ซึ่งยังไม่แล้วเสร็จจึงได้มีการขยายเวลารับสมัครไปจนถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ รวมทั้งมีการเลื่อนการแข่งขันออกไปประมาณในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ ซึ่งได้มีการประสานขอใช้พื้นที่อาคารพลศึกษา เรียบร้อยแล้วสำหรับการแข่งขันจะจัดขึ้น วันจันทร์-พุธ เวลา ๑๘.๐๐-๒๐.๐๐ น.

โดยจะจัดการแข่งขันระหว่างเดือนมีนาคมจนถึงเดือนเมษายน ในการแข่งขัน ครั้งนี้จะมีกลุ่มนักกีฬามือใหม่หัดเล่น เป็นส่วนใหญ่

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอทราบความเป็นมาในการเก็บค่าลูกชนไก่ คนละ ๑๒ บาท
๒. หากเปลี่ยนจากการเก็บค่าลูกชนไก่ เป็นการเก็บค่าสมัครแข่งขันได้หรือไม่
๓. ควรทบทวนเรื่องการเบิกค่าวัสดุ เนื่องจากมีการเบิกค่าลูกชนไก่ไปแล้ว หากมีการเก็บจากผู้เข้าแข่งขัน อาจเกิดความซ้ำซ้อนหรือไม่ และมีการเก็บค่าใช้จ่ายดังกล่าวแล้วหรือไม่
๔. ควรจัดให้มีรางวัลบุคลากรตัวอย่างในการออกกำลังกาย หรืออาจนำไปกำหนดในโครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร

**ตอบชี้แจง**

นายอุดมวิทย์ วันกุมภาพันธ์ กล่าวชี้แจงว่า หากเปลี่ยนแปลงการเก็บค่าลูกชนไก่เป็นการเก็บค่าสมัคร ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากในประกาศการรับสมัครระบุเป็นการแข่งขันฟรี และขณะนี้ยังไม่ได้มีการเก็บค่าลูกชนไก่ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งในวันแข่งขัน

นายณัฐวุฒิ ต้นมณี กล่าวชี้แจง ดังนี้

๑. โครงการกีฬาบุคลากรของสภาคณาจารย์และข้าราชการในชุดที่ผ่านมาจะมีงบประมาณ ในการจัดโครงการจากเงินสนับสนุนจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกต่าง ๆ แต่ในครั้งนี้นี้ไม่มีการของบประมาณสนับสนุนซึ่งเป็นงบประมาณจากมหาวิทยาลัยเพียงอย่างเดียว ซึ่งในส่วนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ อาจจะขอรับการสนับสนุนจากผู้บริหาร
๒. สามารถทำบันทึกเพื่อของบประมาณเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัย เช่น ในกรณีมีลูกชนไก่ไม่เพียงพอ
๓. หากงบประมาณไม่เพียงพอสามารถขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัยได้
๔. กำหนดการแข่งขันจะต้องรอให้อาคารพลศึกษาปรับปรุงเรียบร้อยแล้วและพร้อมให้บริการจึงจะสามารถกำหนดวันได้
๕. การกำหนดรางวัลอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากรางวัลที่กำหนดในโครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร จะต้องกำหนดคุณสมบัติให้ชัดเจน

**มติ** ที่ประชุม รับทราบ ความคืบหน้าโครงการกีฬาเพื่อพัฒนาบุคลากร

๓.๓ รายงานความคืบหน้าโครงการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสัญญา

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง รายงานความคืบหน้าโครงการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสัญญา โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๑(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐ มติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ในการจัดทำแผนกิจกรรมการประชุมสัญญา ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ได้จัดทำโครงการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสัญญา เรียบร้อยแล้ว



จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา รายงานความคืบหน้าโครงการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสัญจร

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ประธานที่ประชุมมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการฯ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงมำ รับผิดชอบโครงการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสัญจร และได้เสนอขออนุมัติงบประมาณกับมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสภาคณาจารย์และพนักงาน จะเดินทางไปมหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี ใช้งบประมาณจำนวน ๔๒,๘๒๕ บาท และ ศูนย์การศึกษาออกที่ตั้ง หัวหิน ใช้งบประมาณจำนวน ๙๗,๗๐๐ บาท

๒. หากกรรมการฯ ท่านใดมีภาระงานสอนในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ ขอให้แจ้งฝ่ายเลขานุการฯ ทราบล่วงหน้า หรือหากติดภาระงานสอนขอให้จัดทำหนังสือขอสอนชดเชยโดยส่งมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๓. ศูนย์การศึกษาออกที่ตั้ง หัวหิน จะเดินทางในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๐๐ น. มีการเยี่ยมชมสถานที่ และพบปะบุคลากรหรือรับฟังความคิดเห็น เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. โดยการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานจะเชิญผู้แทนประมาณ ๑๐ คน เข้าร่วมประชุมและสังเกตการณ์ โดยกำหนดให้มีการค้าง ๑ คืน และในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐ จะเป็นการจัดประชุมเพื่อจัดทำ (ร่าง) ผลการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีการหารือในหัวข้อต่าง ๆ ที่นำเสนอต่อมหาวิทยาลัย และเสนอสภามหาวิทยาลัยภายในเดือน พฤษภาคม หลังเสร็จสิ้นการประชุมเรียบร้อยแล้วจะเดินทางกลับ เวลา ๑๓.๐๐ น. ทั้งนี้ รูปแบบของกิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๔. โครงการสภาคณาจารย์และพนักงานสัญจรจะเชิญผู้แทนหน่วยงานเข้าร่วมประชุม จึงต้องมีการติดต่อเพื่อรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรและทำให้การดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงานเป็นไปตามประสิทธิภาพตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

๕. วัตถุประสงค์ ของโครงการสภาคณาจารย์และพนักงานสัญจร เป็นการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์การศึกษาออกที่ตั้ง เพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

๖. การประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสัญจรจะมีการพบกับบุคลากรทุกหน่วยงานหรือเฉพาะผู้บริหารเพียงอย่างเดียว

๗. หากกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน สายวิชาการมีภาระงานสอนคู่กับอาจารย์ท่านอื่น สามารถให้อาจารย์ที่มีชื่อคู่สอนแทนได้หรือไม่

๘. การรับฟังความคิดเห็นจากวิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษาออกที่ตั้งหัวหิน ในอนาคตบุคลากรจะทราบหรือไม่ว่าเกิดจากการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน

๙. ควรประชาสัมพันธ์ผลงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน เช่น การประกันสุขภาพกลุ่มให้บุคลากรได้รับทราบ

๑๐. การเชิญผู้แทนของแต่ละหน่วยงานเข้าร่วมประชุมกับสภาคณาจารย์และพนักงานสัญจร จะมีส่วนของบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน และรวมถึงคณาจารย์และนักศึกษาหรือไม่

๑๑. ควรเชิญผู้รับผิดชอบงานฝ่ายกิจการนักศึกษาของแต่ละศูนย์เข้าร่วมประชุมหรือไม่

**ตอบชี้แจง**

นายณัฐวุฒิ ตันมณี กล่าวชี้แจงเพิ่มเติม ดังนี้

๑. ขอแนะนำให้อาจารย์ผู้สอนทำการสอนชดเชย เช่น กรณีปกติอาจารย์สอน ๒ ชั่วโมง ๓๐ นาที แล้วในวันทีสอนชดเชยมีห้องว่างอาจารย์อาจขอเวลาสอนเพิ่ม ๓๐ นาที หรืออีก ๑ ชั่วโมง หากกรณีห้องว่าง หรือถ้าเกิดไม่มีห้องว่างจะประสานงานกับฝ่ายดูแลจัดสรรห้องเรียนเพื่อหาห้องให้กับอาจารย์

๒. โดยปกติเวลาอาจารย์สอนจะแบ่งภาระงานสอนอย่างชัดเจน เช่น กรณีอาจารย์มีสอน ๑๕ ครั้ง หากนำมาแบ่งอาจารย์จะสามารถสอนได้ทั้งหมด ๗ ครั้ง โดยมหาวิทยาลัยแนะนำให้ใช้วิธีการสอนร่วมกัน ทั้งนี้ ขอสอบถามไปยังสำนักส่งเสริมและงานทะเบียนในเบื้องต้นก่อนว่าจะลงรายละเอียดอย่างไรให้ถูกต้องและจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประธานที่ประชุมกล่าวชี้แจงว่า ในการประชุมแต่วาระการประชุมจะคล้าย ๆ กัน โดยการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงานสััญจรจะขอยกเว้นในระเบียบวาระที่ ๕.๑ โดยจะไม่หารือเรื่องปัญหา แต่จะหารือว่าบุคลากรมีความคิดเห็นอย่างไร เช่น การแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ๕.๐ หรือวิทยาเขตสุพรรณบุรีในอนาคตจะเป็นอย่างไร และมีความคิดเห็นวามมหาวิทยาลัยควรสนับสนุนในเรื่องใดเพิ่มเติม และแจกแบบสอบถามและสรุปเสนอให้มหาวิทยาลัยต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า กล่าวเพิ่มเติมว่า จะต้องหาผลงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน เพื่อนำเสนอผลงานที่ได้จัดทำไปเรียบร้อยแล้ว หรือผลงานที่อยู่ในระหว่างดำเนินการแต่ต้องเป็นในนามของสภาคณาจารย์และพนักงานที่ได้จัดทำโดยนำเสนอเป็นรายงานเพื่อให้บุคลากรทราบ

นายอาณัติ สนธิทรัพย์ กล่าวเพิ่มเติมว่า การดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง แต่ภาพลักษณ์ที่ปรากฏจะมีเป็นระยะ จึงควรสรุปรายงานผลงานการดำเนินเป็นไตรมาสเพื่อแสดงให้เห็นการผลักดันและการติดตามของสภาคณาจารย์และพนักงาน เช่น แผนกลยุทธ์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ยังไม่ได้เผยแพร่ และเรื่องประกันภัยสุขภาพกลุ่ม

ประธานที่ประชุมมอบหมาย ให้ฝ่ายเลขานุการฯ และอนุกรรมการสื่อสารองค์กร จัดทำการสรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม เพื่อให้หน่วยงานทราบบทบาทหน้าที่ของสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยให้มีการเผยแพร่ผ่านทางระบบไลน์ และเว็บไซต์

**มติ ที่ประชุมรับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร

สรุปเรื่อง นายณัฐวุฒิ ตันมณี แจ้งที่ประชุมทราบว่า เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา ตติการะกิจ จึงขอเลื่อนการพิจารณาระเบียบวาระ (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร ไปพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม รับทราบการเลื่อนการนำเสนอ (ร่าง)โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจรนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ****๕.๑ ข้อเสนอแนะจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐**

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ข้อเสนอแนะจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้  
ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีนโยบายรับฟังข้อเสนอแนะจากคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ผ่านทางระบบ LINE : Senate\_SDU และระบบ Facebook : Senate\_SDU ซึ่งในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ไม่มีข้อร้องเรียนผ่านทางระบบดังกล่าว แต่มีข้อเรียนผ่านกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงานสรุปได้ดังนี้

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะจากบุคลากร ในเรื่องการทำประกันภัยกลุ่มของพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. ควรมีการประชาสัมพันธ์การประกันภัยกลุ่มของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยให้ตัวแทนบริษัทประกันชี้แจงให้บุคลากรรับทราบสิทธิประโยชน์ที่ได้รับ

๒. เดิมบุคลากรที่มีประกันสุขภาพ สามารถนำกรมธรรม์มาเบิกเงินกับมหาวิทยาลัยโดยได้เว้นเงินคืนเป็นจำนวนเงิน ๒,๙๙๙ บาท แต่ปัจจุบันยังไม่ได้ทราบความชัดเจนว่าได้เงินคืนหรือไม่

**ตอบชี้แจง**

นายณัฐวุฒิ ตัมณี กล่าวชี้แจงสรุปได้ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยอนุมัติ การประกันภัยกลุ่มของพนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว โดยให้ตัวแทนของหน่วยงานไปปรับบัตรประกันพร้อมกับคู่มือกรมธรรม์ที่กองคลังและสามารถนำไปเสร็จและไปรับรองแพทย์มาเบิกจ่ายย้อนหลัง ทั้งนี้ ค่าห้องพยาบาลได้เพิ่มขึ้นจากที่เดิมเป็น ๓,๘๐๐ บาท และประกันทันตกรรมสามารถนำมาเบิกกับเอไอเอเป็นจำนวน ๑,๐๐๐ บาท และในกรณีที่มีประกันกรมธรรม์เดิมสามารถใช้สิทธิ์ประกันสิทธิของประกันท่านก่อนแล้วนำไปเสร็จมาเบิกกับประกันเอไอเอโดยประกันเอไอเอจะให้เงินเวรคืนให้

๒. การทำประกันภัยกลุ่มของพนักงานมหาวิทยาลัย สภาคณาจารย์และพนักงานได้มีการประชาสัมพันธ์ทางระบบไลน์กลุ่มของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเรียบร้อยแล้ว

ประธานที่ประชุมกล่าวชี้แจงว่า ประกันภัยกลุ่มที่ได้รับบริการจะต้องมียอดบอกจำนวนคน ซึ่ง มหาวิทยาลัยมีพนักงานจำนวน ๙๐๐ คน โดยบริษัทประกันภัยให้งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท บริษัทประกันภัยจะให้ผลประโยชน์ที่เพิ่มขึ้น แต่ถ้าจำนวนพนักงานมหาวิทยาลัยน้อยกว่า ๙๐๐ คน ผลประโยชน์ที่ได้รับจะลดลง เช่น พนักงานทำประกัน ๘๐ คน จะเป็นจำนวนเงินที่สูงขึ้นและผลประโยชน์ที่ได้รับจะน้อย ดังนั้น จึงเป็นลักษณะการกระจายความเสี่ยงที่สร้างความเป็นธรรมให้กับพนักงาน โดยได้มีการต่อรองกับบริษัทประกันว่าหากใครมีประกันอยู่แล้วสามารถนำมาเบิกค่าห้องโดยคืนเป็นเงินสมทบ ทั้งนี้ บริษัทประกันได้มีการให้สิทธิ์ประกันเพิ่มเติมกับฝ่ายบริหารซึ่งเป็นการคุ้มครองประกันเพิ่มจากกรมธรรม์

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๒ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐**  
**ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐**

**สรุปเรื่อง** กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น.

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๓ ประชาสัมพันธ์ขอเรียนเชิญร่วมทำบุญ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**

**สรุปเรื่อง** อาจารย์รติญา นนธิราช นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ประชาสัมพันธ์ขอเรียนเชิญร่วมทำบุญ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ คณะวิทยาการจัดการมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีการทำบุญตักบาตรคณะ จึงขอประชาสัมพันธ์ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ คณะวิทยาการจัดการ มีการจัดงานร่วมบุญรับธรรมะสืบสานวัฒนธรรมไทยของคณะวิทยาการจัดการ เนื่องจาก ห้องประชุมของคณะเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำบุญเพื่อความ เป็นสิริมงคล ทั้งนี้ จะมีการนิมต์พระ ๙ รูป โดยขอเชิญร่วมรับฟังพระเทศนา และร่วมถวายอาหารเพล จึงขอเรียนเชิญ คณะกรรมการทุกท่าน โดยจะพิธีจะเริ่มเวลา ๐๙.๐๐-๑๑.๐๐ น. ณ ห้อง ๓๓๕ อาคาร ๓ ชั้น ๓ และเวลา ๑๑.๐๐ น. จะเป็นการร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ ประชาสัมพันธ์ขอเรียนเชิญร่วมทำบุญ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๔ สรุประเบียบวาระนำเสนอที่ประชุมพิจารณา สภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐**  
**ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐**

**สรุปเรื่อง** นายณัฐวุฒิ ตันมณี นำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุประเบียบวาระนำเสนอที่ประชุมพิจารณา สภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ การประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๐ หากกรรมการท่านใด มีวาระหรือเอกสารที่จะนำเสนอที่ประชุม ขอให้จัดส่งภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้ง ดังกล่าว จะนำเสนอวาระการพิจารณา ดังนี้

๑. รูปแบบการเสนอชื่อประชาสัมพันธ์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน

โดยคณะอนุกรรมการสื่อสารองค์กร

๒. (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร

๓. สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๐

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุประเบียบวาระนำเสนอที่ประชุม  
พิจารณา สภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวชนมณีภา มณีโชติ)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายณัฐวุฒิ ตันมณี)  
กรรมการและเลขานุการฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม  
ในการประชุมครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐  
เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)  
ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน