

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน
ครั้งที่ ๗(๑๖)/๒๕๖๐
วันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ประธานกรรมการ
๒. นายณัฐวุฒิ	ต้นมณี	กรรมการ
๓. นายครรชิต	อนุกุล	กรรมการ
๔. นายพศิน	อินทา	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร	ปึกษา	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	กรรมการ
๗. นายสกล	โพฉลาด	กรรมการ
๘. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย	บุษบงค์	กรรมการ
๑๐. อาจารย์รติญา	นนธิราช	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดุสิต	อังธารักษ์	กรรมการ
๑๒. นายวันสวี	ดินิสสัย	กรรมการ
๑๓. นางสาวกานดา	ธาราภูมิ	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรูญ	เฉลิมทอง	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัฐ	ชวนชม	กรรมการ
๑๖. นายอาณัติ	สนธิทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

รายนามคณะกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภาระกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาระ	มีผลกิจ	รองประธาน
๒. นายอุดมวิทย์	วันกุมภาพันธ์	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.พันชัย	เม่นฉาย	กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจันทร์ธา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘(๑๔)/๒๕๖๐ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘(๑๔)/๒๕๖๐ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘(๑๔)/๒๕๖๐ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำสรุปประเด็นการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ ประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘(๑๔)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง นายณัฐวุฒิ ต้นมณี นำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้รับเงินสนับสนุนจากประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นเงินกองกลางในการดำเนินการกิจกรรมของสภาคณาจารย์และพนักงาน ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นมานั้น โดยยกยอดมาจากเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๐ จำนวนทั้งสิ้น ๗,๔๖๗.๒๕ บาท (เจ็ดพันสี่ร้อยหกสิบเจ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์) มีรายการใช้จ่ายค่ากระเช้าดอกไม้สด เป็นจำนวนเงิน ๘๐๐ บาท ดังนั้น ยอดเงินคงเหลือทั้งสิ้น ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๖,๖๖๗.๒๕ บาท (หกพันหกร้อยหกสิบเจ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์)

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ เอกสารการประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา

สรุปเรื่อง นายอาณัติ สนธิทรัพย์ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง เอกสารการประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้จัดประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมอาคารมหิตลาธิเบศร จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย โดยการประชุมสัมมนาฯ ดังกล่าว เป็นการเปิดรับฟังความคิดเห็นต่อร่างพระราชบัญญัติที่เกี่ยวกับการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษาซึ่งประกอบไปด้วย ร่างพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวงกรม (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ร่างพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา พ.ศ. และร่างพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ เอกสารการประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นในการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา

คำอธิบายเพิ่มเติม

นายอาณัติ สนธิทรัพย์ กล่าวเพิ่มเติม จากการประชุมสัมมนารับฟังความคิดเห็นการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ นั้น มีผู้แทนจากสภามหาวิทยาลัย ได้แก่ ดร.จักรพรรดิ วัฒนา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนจากมหาวิทยาลัย ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และนายสุทัศน์ มุมแดง รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และผู้แทนสภาคณาจารย์และพนักงาน ได้แก่ นายอาณัติ สนธิทรัพย์ กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน เข้าร่วมประชุม โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและเสนอแนะ ร่างพระราชบัญญัติที่เกี่ยวกับการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษาว่า เป็นร่างพระราชบัญญัติที่พิจารณาการจัดตั้งส่วนของราชการที่ไม่ได้กล่าวถึงเรื่องการบริหารงานบุคคลในกระทรวงการอุดมศึกษา ซึ่งมีช่องทางการที่สามารถแสดงความคิดเห็นผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา www.mua.go.th ได้ ทั้งนี้ ประธานอนุกรรมการอิสระชี้แจงการปฏิรูปการศึกษาว่า เหตุผลการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา เพื่อให้การศึกษาได้รับการดูแลเป็นพิเศษมากกว่า กระทรวงศึกษาธิการเดิม และแตกต่างจากทบวงมหาวิทยาลัยเดิมที่ยุบไปโดยจะต้องติดตามในอนาคตต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ มติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-

๒๕๖๒ นั้น ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ สภาคณาจารย์และพนักงาน โดยยังคงเหลือแผนยุทธศาสตร์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ได้แก่ กลยุทธ์การสร้างคุณภาพชีวิต จรรยาบรรณและผดุงเกียรติของบุคลากร และกลยุทธ์การพิทักษ์ ผลประโยชน์และสวัสดิการของบุคลากร

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒

คำอธิบายเพิ่มเติม

ประธานที่ประชุม กล่าวเพิ่มเติม การดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒ ในปีถัดไปให้ดำเนินการในรูปแบบเดิมและจัดทำทุกปี โดยเป็นไปตามแผน ยุทธศาสตร์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน และหากมีการปรับปรุงแก้ไขมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ จะเป็น ผู้รับผิดชอบ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร ในปีถัดไปให้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการ กีฬาบุคลากรต่อเนื่อง โดยมอบหมายให้ นายอุดมวิทย์ วันกฤษณ์ (ร่าง) โครงการและของบประมาณจากมหาวิทยาลัย

๒. การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ ควรแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำหนดแนวทาง ในการจัดทำจรรยาบรรณของพนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๓. การประชุมแสดงความคิดเห็นของประชาคมสวนดุสิต เพื่อหาแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัย ในหัวข้อ “โอกาสในวิกฤติ อยู่อย่างไรใน ๕.๐” หรือ “สวนดุสิต ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา” ควรดำเนินการใน รูปแบบ KM หรือไม่

๕. ควรนำงานวิจัยเรื่อง ความอยู่ดีมีสุขของบุคลากร มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เขียนเป็นหัวข้อโครงการ เพื่อให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นหรือไม่ และในการกำหนดหัวข้อควรให้เป็นเชิงบวกที่มีความท้าทายและมีความ สร้างสรรค์

๗. การกำหนดรูปแบบโครงการ ควรสร้างแรงบันดาลใจให้กับบุคลากรอยู่รอดในยุคดิจิทัลได้อย่างไร และควรเตรียมตัวอย่างไร มากกว่าที่จะทำให้บุคลากรมีความยั่งยืนและมั่นคง ทั้งนี้ ควรให้สอดคล้องกับนโยบาย ๕.๐ ของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปึกษา กล่าวเพิ่มเติมว่า การผดุงเกียรติของบุคลากรงานเพชรเฟื่องฟ้าฯ อยู่ระหว่างดำเนินการ และได้ขอความอนุเคราะห์จากกองบริหารงานบุคคล เพื่อเป็นที่ปรึกษาในการยกร่างหลักเกณฑ์ ที่จะใช้ในการประเมิน โดยยึดหลักสมรรถนะของบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นเกณฑ์ในการประเมิน ซึ่งจะนำ รายละเอียดเสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไป ทั้งนี้ ขอเรียนเชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัฐ ชวนชม เข้าร่วมเป็น กรรมการแสดงความคิดเห็นในมุมมองที่มีความหลากหลาย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัฐ ชวนชม ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม การประชุมแสดงความคิดเห็นของประชาคมสวนดุสิต หากจัดทำในรูปแบบเดิมอาจจะได้คำตอบเหมือนเดิม และในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันนั้น มหาวิทยาลัยมุ่งสร้างรายได้ โดยพยายามคิดค้นผลิตภัณฑ์ เช่น ขนม ผลิตภัณฑ์ UNI เป็นต้น ซึ่งผลิตภัณฑ์บางส่วนมีวางจำหน่ายในเซเว่นอีเลฟเว่น หากมหาวิทยาลัยสามารถคิดสร้างผลิตภัณฑ์ที่มีความจำเป็นต้องใช้และขาดไม่ได้ เพื่อเป็นการสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยได้ส่วนหนึ่ง

ประธานที่ประชุมมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ดำเนินการร่างหัวข้อการประชุมแสดงความคิดเห็นของประชาคมสวนดุสิต เพื่อหาแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยเขียนโครงการเสนอที่ประชุมพิจารณาในครั้งต่อไป เพื่อเสนอขออนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๕ รายงานผลการประชุมจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการประชุมจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้มีการให้ผู้แทนเข้าร่วมการประชุมนำเสนอผลสรุปจากการประชุมคณะกรรมการต่าง ๆ เช่น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ และนายณัฐวุฒิ ตันมณี เป็นผู้แทนจากคณะกรรมการยุทธศาสตร์และเรื่องทุกข์ การบริหารงานบุคคล เป็นต้น หากมีเรื่องแจ้งเพื่อทราบสามารถนำมาแจ้งในที่ประชุม ซึ่งหลายท่านที่เป็นกรรมการนำมาแจ้งในที่ประชุมเพื่อทราบ ทั้งนี้ ควรเป็นวาระประจำในการรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการต่าง ๆ

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานผลการประชุมจากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ

คำอธิบายเพิ่มเติม

ประธานที่ประชุม ให้ข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

๑. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยเงินกองทุนเป็นเงินที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรจากรัฐบาลเพื่อทดแทนอัตราภาษีของข้าราชการที่เป็นงบประมาณแผ่นดิน และให้มหาวิทยาลัยจัดจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ในอัตราเงินเดือนที่รวมกับเงินสวัสดิการ ดังนั้น เงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยจึงมีอัตราที่สูงกว่าเงินเดือนของข้าราชการ เนื่องจากรวมในส่วนของสวัสดิการไว้ด้วย โดยเงินที่นำเข้ากองทุนสวัสดิการฯ เพื่อดูแลและเป็นสวัสดิการที่ใช้ร่วมกัน เช่น การประกันสุขภาพกลุ่ม การจ่ายเงินสงเคราะห์ เป็นต้น และขณะนี้อยู่ระหว่างการร่างระเบียบคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีเสียชีวิตของพนักงานมหาวิทยาลัย และบิดา มารดา คู่สมรส หรือผู้สืบสันดานของพนักงานมหาวิทยาลัย ส่วนเนื้อหารายละเอียดเมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

๒. การเข้าสู่ตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ขณะนี้อยู่ระหว่างกองกฎหมายร่าง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

สรุปเรื่อง ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๖(๑๕)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุม สภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๖(๑๕)/๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๖(๑๕)/๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) ข้อมูลสิทธิประโยชน์พนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

สรุปเรื่อง นายณัฐวุฒิ ตันมณี นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อมูลสิทธิประโยชน์พนักงาน มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๕)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๐ มติที่ประชุมรับทราบ ข้อมูลสิทธิประโยชน์พนักงาน มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ และให้ความเห็นชอบให้ดำเนินการตามที่ที่ประชุมมอบหมายให้ นายณัฐวุฒิ ตันมณี ดำเนินการ ปรับแก้ไขรายละเอียดโดยทำเป็นร่างสิทธิประโยชน์พนักงานมหาวิทยาลัย ในกรณีนี้ ผู้รับผิดชอบ (นายณัฐวุฒิ ตันมณี) ได้ดำเนินการปรับแก้ไขรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา ข้อมูลสิทธิประโยชน์พนักงาน มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

คำอธิบายเพิ่มเติม

นายณัฐวุฒิ ตันมณี ให้ข้อมูลเพิ่มเติม แผนสวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ประเภทผู้ปฏิบัติงาน	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างส่วนราชการ	ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย	ประเภทอื่น ๆ
สวัสดิการที่ได้รับ	เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย				
	เบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล บิดามารดา คู่สมรส และบุตร	ประกันสังคม	ไม่มีข้อมูล	ประกันสังคม	
	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	
		ประกันสุขภาพกลุ่ม (ตนเอง)			
	เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย				
	ค่าเช่าบ้าน และโครงการสินเชื่อบ้าน ธนาคาร อาคารสงเคราะห์ และธนาคารอิสลาม	โครงการสินเชื่อบ้าน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และธนาคารอิสลาม	โครงการสินเชื่อบ้าน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และธนาคารอิสลาม	โครงการสินเชื่อบ้าน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และธนาคารอิสลาม	
	เกี่ยวกับการช่วยเหลือการศึกษานบุตร				
	ค่าเล่าเรียนบุตร				
	เกี่ยวกับค่าช่วยเหลือค่าทำศพ				
	เงินช่วยเหลือ ๕,๐๐๐ บาท และค่าพวงหรีด ๑,๐๐๐ บาท	เงินช่วยเหลือค่าทำศพ สายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ ๑๐,๐๐๐ บาท และค่าพวงหรีด ๑,๐๐๐ บาท	เงินช่วยเหลือ ๕,๐๐๐ บาท และค่าพวงหรีด ๑,๐๐๐ บาท	เงินช่วยเหลือค่าทำศพ สายวิชาการ ๑๐,๐๐๐ บาทและค่าพวงหรีด ๑,๐๐๐ บาท สายสนับสนุนวิชาการ ๕,๐๐๐ บาท และค่าพวงหรีด ๑,๐๐๐ บาท	
	เกี่ยวกับกองทุน				
	กองทุน กบข.	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	กองทุน กบข.	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	
	เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย				
ประกันสุขภาพกลุ่ม (ออกค่าใช้จ่ายเอง)	ประกันสุขภาพกลุ่ม บิดามารดา คู่สมรส และบุตร (ออกค่าใช้จ่ายเอง)	ประกันสุขภาพกลุ่ม (ออกค่าใช้จ่ายเอง)	ประกันสุขภาพกลุ่ม (ออกค่าใช้จ่ายเอง)	ประกันสุขภาพกลุ่ม (ออกค่าใช้จ่ายเอง)หากเป็นหน่วยงานที่มีรายได้ต้นสังกัดอาจพิจารณาออกค่าใช้จ่ายให้หรือจ่ายแค่บางส่วน	

สวัสดิการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ประเภทผู้ปฏิบัติงาน	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างส่วนราชการ	ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย	ประเภทอื่น ๆ
สวัสดิการที่ได้รับ	เกี่ยวกับการช่วยเหลือการศึกษานบุตร				
		ช่วยเหลือค่าเล่าเรียนเป็นลำดับขั้น	ช่วยเหลือค่าเล่าเรียนเป็นลำดับขั้น	ช่วยเหลือค่าเล่าเรียนเป็นลำดับขั้น	
		๑. อนุบาล-ป.๖ ปีละ ๑,๕๐๐/คน	๑. อนุบาล-ป.๖ ปีละ ๑,๕๐๐/คน	๑. อนุบาล-ป.๖ ปีละ ๑,๕๐๐/คน	
		๒. ม.๑-ม.๖ หรือเทียบเท่า ปีละ ๒,๐๐๐/คน	๒. ม.๑-ม.๖ หรือเทียบเท่า ปีละ ๒,๐๐๐/คน	๒. ม.๑-ม.๖ หรือเทียบเท่า ปีละ ๒,๐๐๐/คน	
	เกี่ยวกับค่าชดเชย/เกษียณ				
	พิจารณาในที่ประชุม	พนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต หรือสิ้นสุดสัญญาจ้าง	พิจารณาในที่ประชุม	พิจารณาในที่ประชุม	พิจารณาในที่ประชุม
		๑. ทำงานติดต่อกันครบ ๑๒๐ วัน แต่ไม่ครบ ๑ ปี จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้าง ๑ เดือน			
		๒. ทำงานติดต่อกันครบ ๑ ปี แต่ไม่ครบ ๓ ปี จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้าง ๓ เดือน			
		๓. ทำงานติดต่อกันครบ ๓ ปี แต่ไม่ครบ ๖ ปี จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้าง ๓ เดือน			
		๔. ทำงานติดต่อกันครบ ๖ ปี แต่ไม่ครบ ๑๐ ปี จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้าง ๘ เดือน			
	๕. ทำงานติดต่อกันครบ ๑๐ ปี จ่ายไม่น้อยกว่าค่าจ้าง ๑๐ เดือน				

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เงินช่วยเหลืองานศพนอกจากพนักงานที่เสียชีวิต บุคคลในครอบครัวที่จะได้รับเงินช่วยเหลือมีใครบ้าง
๒. เงินช่วยเหลืองานศพของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย ได้รับจำนวนเงินเท่ากันหรือไม่
๓. ขอรทราบข้อมูลรายละเอียดโครงการสินเชื่อบ้าน
๔. การช่วยเหลือค่าเล่าเรียนบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัย ควรศึกษาข้อมูลจำนวนบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัยที่เรียนอยู่ในแต่ละระดับชั้นปี

๕. มหาวิทยาลัยควรพิจารณาจัดสรรเงินสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย
๖. มหาวิทยาลัยควรมีกรอบอัตราค่าจ้างบุคลากรในแต่ละปี มีจำนวนผู้เกษียณอายุ ลาออก จำนวนเท่าไร เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเบื้องต้น
๗. การประกันสุขภาพกลุ่มของพนักงานมหาวิทยาลัย หากบุคลากรมีความสนใจที่จะทำประกันให้บุคคลในครอบครัว โดยจ่ายค่าเบี้ยประกันเอง บริษัทประกันก็จะให้สิทธิพิเศษเหมือนพนักงานมหาวิทยาลัยหรือไม่
๘. ลูกจ้างประจำที่เป็นข้าราชการใช้เงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยหรือไม่

คำชี้แจง

นายณัฐวุฒิ ตันมณี กล่าวชี้แจง โครงการสินเชื่อบ้าน คือ บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีความประสงค์จะซื้อบ้าน จะได้รับสิทธิพิเศษในเรื่องดอกเบี้ย ซึ่งมี ๒ ธนาคาร คือ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และธนาคารอิสลาม หากท่านใดสนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลรายละเอียดได้ที่กองคลัง

ประธานที่ประชุม กล่าวชี้แจงเพิ่มเติม การจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยให้มีการชะลอไว้ก่อน และลูกจ้างประจำใช้เงินรายได้มหาวิทยาลัย เนื่องจาก ยังไม่มีกองทุนและส่วนเรื่องอื่น ๆ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นเรื่อง ๆ ไป สำหรับเงินช่วยเหลือค่าทำศพ ที่ผ่านมาจะให้เฉพาะคู่สมรส หรือบิดา มารดา ซึ่งในอนาคตจะสงเคราะห์เพิ่ม คือ ตัวเอง

ประธานที่ประชุมมอบหมายให้ นายณัฐวุฒิ ตันมณี และนายพศิน อินทา ดำเนินการปรับแก้ไขรายละเอียดสิทธิประโยชน์พนักงานมหาวิทยาลัย และนำเสนอเป็นเรื่องเพื่อพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม รับทราบ ข้อมูลสิทธิประโยชน์พนักงานมหาวิทยาลัย และให้ความเห็นชอบให้ดำเนินการตามมติที่ประชุมมอบหมาย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีนโยบายรับฟังข้อเสนอแนะจากคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ผ่านทางระบบ LINE : Senate_SDU และระบบ Facebook : Senate_SDU ซึ่งในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๐ ไม่มีข้อร้องเรียนผ่านทางระบบดังกล่าว แต่มีข้อเรียนผ่านกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงานสรุปได้ดังนี้

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรเปิดรับสมัครนักศึกษามากกว่าหนึ่งรอบ และควรเพิ่มช่องทางให้นักศึกษาได้เลือกสมัครเข้าเรียนมากขึ้น
๒. การทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก ต้องทำบัตรใหม่เพื่อให้สามารถจอตลอดบริเวณอาคาร ๑๒ ใช่หรือไม่
๓. กรณีคู่สมรส สามารถขอบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก ๒ คัน ได้หรือไม่
๔. การทำบัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก จะสิ้นสุดเมื่อไหร่ และใช้เอกสารเดิมหรือไม่
๕. บริเวณทางโค้งอาคาร ๓๒ ติดกันร้านกาแฟเมซอล จะมีรถจักรยานยนต์จอดบริเวณนี้ ซึ่งอาจเกิดอุบัติเหตุได้ จึงขอให้ดูแลในส่วนนี้ด้วย

กล่าวชี้แจง

นายณัฐวุฒิ ตันมณี กล่าวชี้แจง ในปีการศึกษา ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จะปรับการรับนักศึกษาเป็น ๓ รอบ ได้แก่ รอบที่ ๑ Portfolio รอบที่ ๒ รอบโควต้า และรอบที่ ๓ รอบ Admissions

นายสกล โพลลาด กล่าวชี้แจง ดังนี้

บัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก (ประเภทบุคลากร) กองอาคารและสถานที่ จะมีหนังสือแจ้งเวียนผ่านระบบ e-office โดยจะเริ่มวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ที่จอตลอดอาคาร ๑๒ ยังพบปัญหาอยู่ เนื่องจาก ต้องใช้บัตรแตะเพื่อ ยกที่กันขึ้น และสัญญาณรับได้ไกลไม่เกิน ๑๒ เซนติเมตร ขณะนี้อยู่ระหว่างการแก้ไขคาดว่าดำเนินการทันก่อนวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ และในบัตรแต่ละบัตรจะมีรหัสบัตร ซึ่งจะไม่ซ้ำกัน ทั้งนี้ จะต้องนำสติ๊กเกอร์เดิมมาคืน หากขอแลกบัตรใหม่จะต้องกรอกแบบฟอร์ม และส่งทะเบียนมาใหม่ พร้อมทั้งบัตรเดิม กรณีคู่สมรส รบกวนขอให้นำบัตรจอตลอดคันเดียว เพื่อให้บุคลากรท่านอื่นไม่เสียสิทธิ์ และมีที่จอตลอดเพิ่ม

บัตรอนุญาตผ่านเข้า-ออก สามารถเริ่มทำได้ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (ยกเว้นวันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์) และหากใช้รถคันเดิมสามารถกรอกแบบฟอร์ม และนำบัตรเดิมมาแลกเพื่อลดการจัดเก็บเอกสาร สำหรับการจอตลอดจักรยานยนต์บริเวณทางโค้งอาคาร ๓๒ กองอาคารและสถานที่ ได้มีการกวาดขึ้นและตักเตือนหลายครั้ง โดยมีการถือค็อกซ์ และได้แจ้งให้นำไปจอดหน้าโฮมเบเกอร์เรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๒ ขอเชิญเข้าร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ
บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา
๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐**

สรุปเรื่อง นายอาณัติ สนธิทรัพย์ นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

เนื่องด้วย กองพัฒนานักศึกษานักศึกษากำหนดจัดงานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้มีพิธีถวายพระพรชัยมงคล พิธีทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ และจัดโต๊ะหมู่บูชาประดิษฐานพระฉายา

ลักษณะสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทั้งนี้ ได้กำหนดจัดงานเฉลิมพระเกียรติ โดยมี การตักบาตรพระสงฆ์ ๑๐ รูป และพิธีถวายพระพรชัยมงคล ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ณ โถงด้านหน้า และภายในอาคารรักตะกนิษฐ ชั้น ๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ ขอเชิญเข้าร่วมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐
ในวันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์
และพนักงาน ครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น.

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

(นางสาวชนมนิภา มณีโชติ)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอานันต์ สนธิทรัพย์)
กรรมการและเลขานุการฯ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)
ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน