

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน  
ครั้งที่ ๙(๑๘)/๒๕๖๐  
วันพุธที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐  
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาระ	มีผลกิจ	รองประธาน
๓. นายณัฐวุฒิ	ต้นมณี	กรรมการ
๔. นายครรชิต	อนุกุล	กรรมการ
๕. นายพศิน	อินทา	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร	ปึกษา	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	กรรมการ
๘. นายอุดมวิทย์	วันกุมภาพันธ์	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.พันชัย	เม่นฉาย	กรรมการ
๑๐. นายสกล	ไพศาล	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	กรรมการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย	บุษบงค์	กรรมการ
๑๓. อาจารย์รัตติญา	นนธิราช	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดุสิต	อังธารารักษ์	กรรมการ
๑๕. นางสาวกานดา	ธาราภูมิ	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา	เฉลิมทอง	กรรมการ
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัฐ	ชวนชม	กรรมการ
๑๘. นางสาวธีรดา	บุญยศ	กรรมการ
๑๙. นายอาณัติ	สนธิทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจันทร์พร	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน ในลำดับถัดไป เป็นกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน**

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน ในลำดับถัดไป เป็นกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ นายวันสวี ดินิสสัย กรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ประเภทพนักงาน ขอลาออกจากการดำรงตำแหน่งกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ นั้น จึงทำให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ตามข้อ ๗ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ และเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับดังกล่าว ข้อ ๗ วรรคสี่ “ในกรณีที่กรรมการสภาคณาจารย์และพนักงานพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้อธิการบดีประกาศให้ ผู้ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งในประเภทเดียวกันกับผู้พ้นจากตำแหน่ง ในลำดับถัดไปเข้าดำรงตำแหน่งแทน...” ซึ่งผู้ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งในประเภทเดียวกันกับผู้พ้นจากตำแหน่ง ในลำดับถัดไป ประเภทพนักงาน ได้แก่ นางสาวธีรดา บุญยศ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน ในลำดับถัดไป เป็นกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๒ สรุปประเด็นจากการประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย**

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปประเด็นการประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ในการประชุมดังกล่าวมีการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ อาทิ สรุปผลการดำเนินงานประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ การประมาณการนำเงินเข้ากองทุนสวัสดิการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการจัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และการเบิกจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการฯ เป็นต้น

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปประเด็นการประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๓**            **สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย**  
**ครั้งที่ ๑๐(๑๖)/๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐**

**สรุปเรื่อง**        ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๑๖)/๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๑๖)/๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำสรุปประเด็นการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ ประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๑๖)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

**มติ**    ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๔**            **สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๐**

**สรุปเรื่อง**        นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้รับเงินสนับสนุนจากประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นเงินกองกลางในการดำเนินกิจกรรมของสภาคณาจารย์และพนักงาน ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นมา นั้น โดยมียอดเงินคงเหลือทั้งหมด ๓,๗๗๑.๑๐ บาท และอาจารย์ ดร.พันธัช เม่นฉาย ได้มอบเงินจากการทำงานวิจัย สมทบเพิ่มอีก ๑๐,๐๐๐ บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๓,๗๗๑.๑๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทสิบสตางค์) ซึ่งสภาคณาจารย์และพนักงาน ได้นำเงินดังกล่าวไปดำเนินกิจกรรมตามความเหมาะสม ดังนี้

๑. จ่ายค่ากระเช้าดอกไม้สด	จำนวน	๘๐๐ บาท
๒. จ่ายค่ากรอบรูป	จำนวน	๑๙๔ บาท
๔. จ่ายค่าพวงหรีดบิดา นายปัญญาเดช พันธุ์วัฒน์	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
๕. จ่ายค่าตราयाง	จำนวน	๕๐๐ บาท
๖. จ่ายค่าพวงหรีดมารดา คุณสินีนานฎ ลักขณะโยธิน	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน	๓,๕๙๔ บาท

ดังนั้น ยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๑๐,๒๗๗.๑๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทสิบสตางค์)

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนกันยายน ๒๕๖๐

**มติ**    ที่ประชุมรับทราบ



## ๑.๕ รายงานการพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารระ มีผลกิจ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ได้รับมอบหมายจากประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ให้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ จึงขอรายงานให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่มีการเริ่มใช้ในการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐ ซึ่งหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปพบปัญหา ดังนี้

- ๑) ผู้สอนไม่มีความเชี่ยวชาญ
- ๒) ผู้สอนไม่ได้ผ่านกระบวนการอบรม ทำให้ขาดความรู้
- ๓) ตำราที่ใช้ในการเรียนการสอนไม่มีความพร้อม เนื่องจาก หลักสูตรไม่ได้ให้ผู้ที่มีความชำนาญเขียนเนื้อหาของหลักสูตร ถึงแม้จะมีผู้เชี่ยวชาญเขียนแต่ก็ไม่ได้ถูกนำไปใช้ในการเรียนการสอน
- ๔) การจัดผู้สอนไม่มีคุณภาพ
- ๕) การบริหารหมวดวิชาการศึกษาทั่วไปไม่มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ประธานที่ประชุมได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สารระ มีผลกิจ เข้าพบ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี เพื่อเรียนปรึกษาหารือในประเด็นปัญหาต่าง ๆ และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานการพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

**สรุปเรื่อง** ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการติดตามการมอบหมายงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการติดตามการมอบหมายงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑. การมอบหมายคณะอนุกรรมการสื่อสารองค์กร ดำเนินการจัดทำโครงการ "สวนดุสิตในยุค ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา" พร้อมกำหนดงบประมาณ โดยเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกขอความอนุเคราะห์ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๙๑๘๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒. การมอบหมายคณะอนุกรรมการพัฒนาวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม ข้อ ๒.๔ การศึกษาข้อมูล งานวิจัย ความอยู่ดีมีสุขที่เกิดจากปัจจัยภายนอกของบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต หากที่ประชุมเห็นชอบในหัวข้อดังกล่าว คณะอนุกรรมการฯ จะนำเสนอรายละเอียดเพิ่มเติมต่อที่ประชุม โดยที่ประชุมมอบหมายให้จัดทำโครงการ หรือดำเนินการในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ และนำเสนอที่ประชุม

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกขอความอนุเคราะห์ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๙๑๘๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

๓. การมอบหมายคณะอนุกรรมการกิจการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย การผดุงเกียรติของบุคลากร งานเพชรเฟื่องฟ้าขจร ขณะนี้อยู่ระหว่างร่างแบบประเมิน หากดำเนินการแล้วเสร็จจะนำเสนอต่อประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เพื่อตรวจสอบรายละเอียดเบื้องต้นก่อนนำเสนอที่ประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ได้เชิญ ดร.ราเชนทร์ บุญลอยสง ร่วมเป็นกรรมการในการพิจารณาด้วย เนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์ในการจัดงานเพชรเฟื่องฟ้าขจร รวมทั้งผู้ที่ได้รับรางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจรจะต้องตอบสมรรถนะมหาวิทยาลัยที่ชัดเจน และเป็นบุคคลที่ทุกคนยอมรับ ทั้งนี้ จะดำเนินจัดกิจกรรมในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ โดยรูปแบบกระบวนการ และหลักเกณฑ์ จะนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกขอความอนุเคราะห์ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๙๑๘๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

๔. การมอบหมายคณะอนุกรรมการโครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร กีฬาแบดมินตัน ควรเพิ่มกีฬาประเภทอื่น ๆ เช่น วอลเลย์บอล ฟุตซอล หรือจัดกีฬาเป็นแนวย้อนยุค สนุกสนาน (ซิกเก้อ ปิดตาตีหม้อ กินวิบากเป่าแ่ง วิ่งเปี้ยว) และมีการประกวดกองเชียร์ โดยที่ประชุม มอบหมายให้ นายอุดมวิทย์ วันกุมภาพันธ์ จัดทำ (ร่าง) โครงการกีฬาศุภเคราะห์ โดยให้ เพิ่มกีฬาประเภทอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ซึ่งจะเริ่มดำเนินกิจกรรมในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และในการจัดกีฬาศุภเคราะห์ขอให้เชิญหน่วยงานอื่นเข้าร่วมกิจกรรมด้วย เช่น สำนักงานมหาวิทยาลัย กองอาคารและสถานที่ เป็นต้น ทั้งนี้ ขอให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกขอความอนุเคราะห์ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายเรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๙๑๙๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานการติดตามการมอบหมายงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร โดยมีสาระสำคัญดังนี้



ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา ได้จัดทำ (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร รวมทั้งแนวทางการคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ และสายบริการ นั้น

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา ได้จัดทำ (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร

### คำอธิบายเพิ่มเติม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา ผู้รับผิดชอบโครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร กล่าวเพิ่มเติมว่า โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร จะดำเนินการในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ โดยจะมีการประชาสัมพันธ์โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร และประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคลากรเพชรเฟื่องฟ้าขจรและสัมภาษณ์ ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ และประกาศผลคัดเลือกผู้ที่ได้รับรางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจรในช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ - เดือนมกราคม ๒๕๖๑ ซึ่งจะดำเนินการมอบรางวัลให้ตรงกับกิจกรรมปีใหม่ของมหาวิทยาลัย และจัดให้มีพิธีการของผู้ที่ได้รับรางวัล

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การมอบรางวัลสามารถนำเกณฑ์ผลการพิจารณาจากกองบริหารงานบุคคล มาร่วมพิจารณาด้วยได้หรือไม่ เช่น การเข้าสอนเป็นประจำ ไม่เคยขาดสอนหรือเข้าสอนสาย
๒. รางวัลที่มอบให้แก่ผู้ที่ได้รับรางวัลควรมีรางวัลที่นอกเหนือจากใบประกาศเกียรติคุณ เช่น เงินรางวัล ของรางวัล เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ
๓. ควรดำเนินการขอจัดสรรงบประมาณ และรางวัลที่จะมอบมีวิธีดำเนินการอย่างไร
๔. การพิจารณาคุณสมบัติของบุคลากร ควรแยกประเภทของบุคลากรให้ชัดเจนและมีความเป็นธรรม
๕. หากมีบุคลากรสนใจและเห็นว่าตนเองมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ และสมัครเพชรเฟื่องฟ้าขจรในส่วนนี้ควรมีพยานเซ็นรับรองหรือไม่

### คำชี้แจง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา กล่าวชี้แจงว่า การพิจารณาผู้ที่มีคุณสมบัติ คณะอนุกรรมการฯ ได้เรียนเชิญ นางสาวสุวิมล แมตสอง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล มาร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพชรเฟื่องฟ้าขจรด้วย และได้จัดเตรียมร่างเอกสารที่ใช้ประกอบพิจารณาบุคลากร ดังต่อไปนี้ ผลงานของอาจารย์ หรือการประเมินจากคณะหรือหลักสูตร เพื่อให้ผู้ที่ได้รับรางวัลมีความภาคภูมิใจ และเป็นขวัญกำลังใจ ในการทำงาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล กล่าวเพิ่มเติมว่า การให้รางวัลมี ๒ แบบ คือ แบบที่เป็นของรางวัล เช่น โล่ถ้วยประกาศพร้อมทอง หรือเงินรางวัล จากอดีตที่ผ่านมาได้มีการมอบของรางวัลแบบนี้ และหากคณะกรรมการจะมอบควรเป็นเงินรางวัลจากสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นต้น

นางสาวสุชานัน ลักสุวรรณ กล่าวเพิ่มเติมว่า ในการเขียนโครงการหากดำเนินการที่คาดว่าควรมีเงินรางวัลสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย จะต้องเขียนรายละเอียดให้ชัดเจน ซึ่งขออนุมัติเบิกจ่ายได้ตามความเป็นที่นี้ มหาวิทยาลัยจะจัดสรรให้ว่าควรใช้งบอะไรในการเบิกจ่าย หากไม่ได้ อย่างไรก็ตามต้องมาพิจารณากันอีกครั้งหนึ่งหรืออาจจะหางบสนับสนุนจากหน่วยงานอิสระหรือหน่วยงานที่มีรายได้ของมหาวิทยาลัย

ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดทำหนังสือขออนุมัติงบประมาณโครงการเพชร  
เฟื่องฟ้าขจร และนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม ให้เห็นความชอบ โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร และนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

#### ๔.๒ (ร่าง) โครงการปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในการทำงานในรั้วมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**สรุปเรื่อง** อาจารย์ ดร.พันชัย เม่นฉาย นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการปัจจัยที่ส่งผลต่อ  
ความสุขในการทำงานในรั้วมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐  
เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติมอบหมายให้ อาจารย์ ดร.พันชัย เม่นฉาย ได้จัดทำ (ร่าง) โครงการปัจจัยที่  
ส่งผลต่อความสุขในการทำงานในรั้วมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ในการนี้ อาจารย์ ดร.พันชัย เม่นฉาย ได้จัดทำ (ร่าง) โครงการปัจจัยที่ส่งผลต่อ  
ความสุขในการทำงานในรั้วมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา (ร่าง) โครงการปัจจัยที่ส่งผลต่อ  
ความสุขในการทำงานในรั้วมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

#### คำอธิบายเพิ่มเติม

อาจารย์ ดร.พันชัย เม่นฉาย กล่าวเพิ่มเติมว่า จากที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) โครงการ  
ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในการทำงานในรั้วมหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น มีประเด็นที่น่าสนใจ คือ เรื่องเกี่ยวกับ  
ความสุขความทุกข์ในมหาวิทยาลัย ที่เป็นในแง่ดีและให้ข้อคิดต่าง ๆ เช่น อยากให้ผู้บริหารได้เปิดโอกาสให้กับ  
การให้ผู้ที่อายุน้อย ไปช่วยงาน หรือเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น ทั้งนี้ ได้รับคำแนะนำจากประธานว่า  
การส่งเสริมในเรื่องปัจจัยภายนอกในการทำงาน เช่น ควรให้คำจำกัดความของงานวิจัย โดยในส่วนของปัจจัย  
จะได้คำนึงถึง ปัจจัยภายนอก หมายถึง เรื่องเศรษฐกิจ สุขภาพ สังคมสิ่งแวดล้อม และสภาพรอบตัวของ  
ผู้ปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์ คือ ระดับของการทำงาน การดำเนินชีวิตของบุคลากร จะเน้นเรื่องของปัจจัย  
ภายนอกเป็นส่วนใหญ่ ว่ามีผลต่อการทำงานในการปฏิบัติงานของภายใน สวนดุสิตมากน้อยเพียงใด และ  
ศึกษาถึงความสัมพันธ์ของปัจจัยภายนอกที่มีผลต่อความสุข ของการปฏิบัติงาน และคาดว่าจะเป็นส่วนหนึ่งในการ  
วางแผนและออกนโยบายที่ทำให้เกิดการเอื้อประโยชน์ ความสุขในการทำงานของบุคลากรได้มากขึ้น และ  
สามารถที่จะส่งเสริมแนวทางที่จะปฏิบัติให้ทำอย่างไร ไม่ให้มีความทุกข์ หรือทำอย่างไรให้มีความสุขในการ  
ทำงาน หรือจะลดความทุกข์อย่างไร ทั้งนี้ กิจกรรมจะดำเนินการในช่วงเดือนตุลาคม และในส่วนเรื่องของการ  
ออกแบบสอบถามอาจจะต้องพิจารณาในเรื่องของทุนสถาบันวิจัยและพัฒนา จะจัดสรรให้ในส่วนใด ซึ่งได้ขอ  
อนุมัติงบประมาณไว้จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า ควรเน้นปัจจัยภายใน ทั้งนี้ ปัจจัยภายในที่ส่งผล  
ต่อปัจจัยภายนอกยังมีผลอยู่หรือไม่

ประธานที่ประชุม กล่าวเพิ่มเติมว่า ปัจจุบันมหาวิทยาลัยกล่าวถึงความสุขในองค์กรโดยสภาคณาจารย์และ  
พนักงาน พยายามสะท้อนให้เห็นว่า พนักงานมีความสุขในการทำงานในองค์กรเป็นอย่างไร และความคิดของ  
คนในองค์กรคิดอย่างไร เหมือนกับผู้บริหารหรือไม่ ซึ่งข้อมูลนี้สามารถนำอ้างอิงได้ และปัจจัยภายนอก  
สามารถนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลกับเรื่องสวัสดิการพนักงานว่าครอบคลุมเป็นอย่างไร เช่น มีบุตรจำนวนกี่คน



มีภาระหนี้สินต้องรับผิดชอบเท่าไร เป็นต้น มหาวิทยาลัยสามารถจัดสรรสวัสดิการให้กับพนักงาน หากได้รับข้อมูลในส่วนนี้จะเป็นประโยชน์ในการกำหนดสวัสดิการให้กับพนักงาน

ทั้งนี้ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดทำขออนุมัติโครงการปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในการทำงานในร่วมวิทยาลัยสวนดุสิตและนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ โครงการปัจจัยที่ส่งผลต่อความสุขในการทำงานในร่วมวิทยาลัยสวนดุสิต และนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

#### ๔.๓ (ร่าง) โครงการสวนดุสิตในยุค ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการสวนดุสิตในยุค ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการสวนดุสิตในยุค ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการสวนดุสิตในยุค ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา (ร่าง) โครงการสวนดุสิตในยุค ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา

#### คำอธิบายเพิ่มเติม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า กล่าวเพิ่มเติมว่า เป็นโครงการที่ได้สืบเนื่องมาจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยรับทราบถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การแสดงความคิดเห็นต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในโครงการสวนดุสิตในยุค ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา ทั้งนี้ พบว่ามีความต้องการเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน โดยระยะเวลาของการจัดกิจกรรมจะเริ่มในช่วงเดือน ตุลาคม

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ข้อ ๖ ผลที่คาดว่าจะได้รับมีใครได้ประโยชน์บ้าง โดยแบ่งเป็น ๓ กลุ่ม คือ บุคลากร สภาคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย ได้อะไรจากโครงการนี้ เช่น การสร้างความสัมพันธ์และเครือข่าย หรือการพัฒนาตนเอง เพื่อจะได้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน หรือเพื่อใช้ในการบริหารและพัฒนาบุคลากร

ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดทำขออนุมัติโครงการสวนดุสิตในยุค ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา และนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ โครงการสวนดุสิตในยุค ๕.๐ กับความท้าทายใหม่ในโลกการศึกษา และนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป



#### ๔.๔ (ร่าง) โครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sports For Health)

**สรุปเรื่อง** นายอุดมวิทย์ วันกุมภาพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sports For Health) โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติมอบหมายให้ นายอุดมวิทย์ วันกุมภาพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sports For Health)

ในการนี้ นายอุดมวิทย์ วันกุมภาพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sports For Health) เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา (ร่าง) โครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sports For Health)

#### คำอธิบายเพิ่มเติม

นายอุดมวิทย์ วันกุมภาพันธ์ กล่าวเพิ่มเติมว่า ได้ดำเนินการเขียนโครงการเรียบร้อยแล้ว ณ ปัจจุบันวิเคราะห์งบประมาณที่จะขออนุมัติ ทั้งนี้ ในโครงการกีฬาเพื่อสุขภาพได้เพิ่มเป็น ๓ กิจกรรม คือ แบดมินตัน ฟุตซอล วอลเลย์บอล และในส่วนของระยะเวลาการแข่งขันจะให้ความเข้มข้นมากยิ่งขึ้น โดยจะดำเนินกิจกรรมในช่วงประมาณเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบจัดทำขออนุมัติโครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sports For Health) และนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม ให้เห็นความชอบ โครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sports For Health) และนำเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

##### ๕.๑ ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๐

**สรุปเรื่อง** ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีนโยบายรับฟังข้อเสนอแนะจากคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ผ่านทางระบบ LINE : Senate\_SDU และระบบ Facebook : Senate\_SDU ซึ่งในเดือน กันยายน ๒๕๖๐ ไม่มีข้อร้องเรียนผ่านทางระบบดังกล่าว แต่มีข้อร้องเรียนผ่านกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน สรุปได้ดังนี้

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. กองอาคารและสถานที่ ควรทำหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานต่าง ๆ และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ในการปรับปรุงพื้นที่ในมหาวิทยาลัย หรือการปรับปรุงหน่วยงาน ซึ่งบางหน่วยงานอาจไม่ได้รับหนังสือแจ้งจากกองอาคารและสถานที่อาจทำให้มีผลกระทบต่อการทำงาน ทั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรและหัวหน้าหน่วยงานทราบ และ

ได้เตรียมขณย้ายเอกสารและอุปกรณ์ให้เรียบร้อย ซึ่งระหว่างดำเนินการควรให้เสร็จทันตามระยะเวลาที่ได้กำหนด โดยหลาย ๆ หน่วยงานมีผลกระทบต่อการใช้บริการ

๒. บริเวณที่จอดรถจักรยานยนต์ มีการจอดรถซ้อนและลื้อครถไว้จะสามารถดำเนินการได้อย่างไรบ้าง สามารถเรียกเป็นค่าปรับได้หรือไม่

๓. นโยบายการสูบบุหรี่ในสถานที่ศึกษา มหาวิทยาลัยมีวิธีการดำเนินการอย่างไร

นายสกล โพลลาด ตอบชี้แจงว่า ที่จอดรถจักรยานยนต์จะไม่เหมือนที่จอดรถยนต์ หากมีการเรียกปรับ คงดำเนินการได้ยาก เนื่องจาก พื้นที่จอดรถมีจำนวนจำกัดและส่วนใหญ่จะมีการเวียนเข้าออก ซึ่งพื้นที่จะไม่ชัดเจน เหมือนที่จอดรถยนต์ เช่น บริเวณชั้นใต้ดินอาคาร ๑๑ บริเวณที่จอดรถเป็นแอ่งแม้ตรงนี้จะม่าน้ำท่วมบ่อยก็ยังไม่ชัดเจน โดยไม่สนใจว่าน้ำจะท่วมหรือไม่

นายอุดมวิทย์ วันกุมภาพันธ์ กล่าวเพิ่มเติมว่า เรื่องการสูบบุหรี่ในสถานที่ศึกษา ปัจจุบันมีนโยบายให้มีการตรวจสอบและยึดบุหรี่ ซึ่งนักศึกษาจะไม่ทราบว่าเป็นสิ่งที่ผิดกฎหมาย โดยสถานศึกษาควรเป็นสถานที่ที่ปลอดบุหรี่ ห้ามสูบบุหรี่ในสถานศึกษา ณ ปัจจุบันรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จะออกประกาศให้สถานศึกษาเป็นสถานที่ปลอดบุหรี่ และแอลกอฮอล์ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งคาดว่าจะในเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ และหลังจากที่ดำเนินแล้วนั้น มีการตรวจและยึดบุหรี่จากนักศึกษา เป็นบุหรี่ ๕๐ ของ และบุหรี่ไฟฟ้า ๑๐ แห่ง โดยส่วนมากพบบริเวณใต้อาคาร ๓๒ ถึงแม้จะมีประกาศของมหาวิทยาลัยยกเลิกเขตสูบบุหรี่ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะมีนโยบายจับและปรับโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นเจ้าหน้าที่ตำรวจเข้ามาจับและปรับ จะไม่สามารถปฏิเสธได้ว่าไม่รู้กฎหมาย โครงการนี้ร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยสวนดุสิตกับสถานีตำรวจสามเสน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป  
ครั้งที่ ๑๐(๑๙)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๑๐(๑๙)/๒๕๖๐  
ในวันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์  
และพนักงาน ครั้งที่ ๑๐(๑๙)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น.

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.



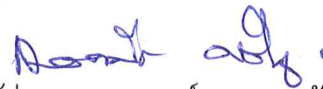


(นางสาวชนมณีภา มณีโชติ)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายอานัติ สนธิทรัพย์)  
กรรมการและเลขานุการฯ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม  
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๙)/๒๕๖๐  
เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)  
ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน