

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน
ครั้งที่ ๑(๓๕)/๒๕๖๒
วันพุธที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. นายณัฐวุฒิ	ต้นมณี	รองประธาน
๒. นายครรชิต	อนุกุล	กรรมการ
๓. นายพศิน	อินทา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาร์ระ	มีผลกิจ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร	ปึกษา	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.พันชัย	เม่นฉาย	กรรมการ
๗. นายสกล	โพลลาด	กรรมการ
๘. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย	บุษบงค์	กรรมการ
๑๐. อาจารย์รติญา	นนธิราช	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดุสิต	อังธารารักษ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวกานดา	ธราภุมิ	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรณ	เฉลิมทอง	กรรมการ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัฐ	ชวนชม	กรรมการ
๑๕. นางสาวธีรดา	บุญยศ	กรรมการ
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรเพ็ญ	ไตรพงษ์	กรรมการ
๑๗. นายอาณัติ	สนธิทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

รายนามคณะกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	ประธานกรรมการ
๒. นายอุดมวิทย์	วันกุมภาพันธ์	กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
--------------	------------	--

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

นายณัฐวุฒิ ต้นมณี ในฐานะรองประธาน แจ้งที่ประชุมทราบเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ จึงมอบหมายให้ นายณัฐวุฒิ ต้นมณี รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ทำหน้าที่ประธานการประชุม พร้อมทั้งดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓(๓๓)/๒๕๖๑ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง นายณัฐวุฒิ ตันมณี ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓(๓๓)/๒๕๖๑ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓(๓๓)/๒๕๖๑ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบในเรื่องต่าง ๆ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓(๓๓)/๒๕๖๑ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง นายณัฐวุฒิ ตันมณี ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้รับเงินสนับสนุนจากประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นเงินกองกลางในการดำเนินกิจกรรมของสภาคณาจารย์และพนักงาน ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๑ เป็นต้นมานั้น โดยได้รับเงินสมทบเพิ่มเติมจากกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อของขวัญสวัสดิปีใหม่และชุดใส่บาตร และเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ ดอกเบี้ยเงินฝาก ๔๔.๖๒ บาท รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๒,๑๕๗.๖๑ บาท (สี่หมื่นสองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทหกสิบเอ็ดสตางค์) ซึ่งสภาคณาจารย์และพนักงาน ได้นำเงินดังกล่าวไปดำเนินกิจกรรมตามความเหมาะสม ดังนี้

๑. ทำบุญงานศพ นายนคร มุกคำ	จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๒. ค่าพวงหรีดบิดา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์	จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๓. ค่าพวงหรีดมารดา ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย	จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๔. ค่าพวงหรีดบิดา ดร.ชวาลศักดิ์ เพชรจันทร์ฉาย	จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๕. ค่าของขวัญสวัสดิปีใหม่และของใส่บาตร	จำนวนเงิน ๕,๓๕๕ บาท
๖. ค่าห้องจัดเลี้ยง (งานปีใหม่)	จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท
๗. ค่าพวงหรีดบิดา ดร.วันดี สิริธนา	จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท
๘. ค่าจัดทำรูปเล่มเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน	จำนวนเงิน ๒,๘๘๙ บาท

ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๑

รวมเป็นเงิน ๑๘,๒๔๔ บาท

ดังนั้น ยอดเงินคงเหลือทั้งสิ้น ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นเงิน ๒๓,๙๑๓.๖๑ บาท (สองหมื่นสามพันเก้าร้อยสิบสามบาทหกสิบเอ็ดสตางค์)

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนมกราคม ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

สรุปเรื่อง ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑๓(๓๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑๓(๓๔)/๒๕๖๑

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑๓(๓๔)/๒๕๖๑ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณ และความรักความผูกพันเราชาวสวนดุสิต

สรุปเรื่อง นายณัฐวุฒิ ตันมณี ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณ และความรักความผูกพันเราชาวสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๓๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะและข้อสังเกต นั้น ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและอยู่ระหว่างการขออนุมัติโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณ และความรักความผูกพันเราชาวสวนดุสิต จากมหาวิทยาลัย

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณ และความรักความผูกพันเราชาวสวนดุสิต

คำอธิบายเพิ่มเติม

นายณัฐวุฒิ ตันมณี กล่าวเพิ่มเติม ตามที่ได้มีการหารือ (ร่าง) โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณ และความรักความผูกพันเราชาวสวนดุสิต โดยได้มีการจัดกิจกรรมรับฟังธรรมเทศนาให้กับบุคลากร นั้น ขอรื้อที่ประชุมในการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมดังกล่าว เนื่องจากกิจกรรมรับฟังธรรมเทศนามีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง ทั้งนี้ ได้ดำเนินการแก้ไขกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว โดยช่วงเช้า ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. เป็นการรับฟังการเสวนา เรื่อง จรรยาบรรณสำคัญไหน กรณีศึกษา การผิดจรรยาบรรณมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จาก ดร.สุฤดี ธัญกิจจานุกิจ และช่วงบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รับฟังเสวนา เรื่อง ความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์แห่งวัฒนธรรมสวนดุสิต จาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงกลม อัสวมาศ จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมฟังเสวนา จำนวน ๘๐ คน มีการหารือร่วมกับกองบริหารงานบุคคลจัดทำระบบ SDU The Link เพื่อให้บุคลากรจัดส่งแบบฟอร์มการสมัครโครงการเข้ามาในระบบดังกล่าว โดยกิจกรรมจัดในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมีการถ่ายทอดสดไปยังวิทยาเขต สุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งต่าง ๆ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หนังสือบันทึกข้อความ กิจกรรมที่ ๒ ข้อความ.....“อิเล็กทรอนิกส์” แก้ไขเป็น “อิเล็กทรอนิกส์”
๒. หนังสือบันทึกข้อความ กิจกรรมที่ ๓ จัดโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณ และความรักความผูกพันเราสวนดุสิต.... แก้ไขเป็น “จัดโครงการส่งเสริมจรรยาบรรณ และความรักความผูกพันเราสวนดุสิต....”
๓. กำหนดการ ในบรรทัดที่ ๔ วันศุกร์ที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๘.๑๕ – ๑๗.๑๕ น. แก้ไขเป็น “วันศุกร์ที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๑๕ – ๑๗.๑๕ น.”
๔. ควรแก้ไขชื่อ ผู้อำนวยการกองกฎหมายมหาวิทยาลัยสวนดุสิต แก้ไขเป็น “ผู้อำนวยการกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต”
๕. ควรแก้ไขชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงกมล อัสวมา แก้ไขเป็น “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงกมล อัสวมาศ”

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ การเลื่อนเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง นายณัฐวุฒิ ตันมณี ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเลื่อนเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๓๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ มีข้อร้องเรียนผ่านกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้ง ๒ รอบ จะมีการปรับอัตราเงินเดือนและเงินตกเบิกย้อนหลังหรือไม่ นั้น ในการนี้ มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย จากการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ ของพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๔๒ ,๔๓ ,๔๔ และข้อ ๔๕ และตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง บัญชีเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว โดยจะมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ทั้งนี้ บุคลากรสามารถตรวจสอบผลการเลื่อนเงินเดือนได้ที่ ระบบ E-Profile ของกองบริหารงานบุคคล

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ การเลื่อนเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) กรอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน

สรุปเรื่อง นายอาณัติ สนธิทรัพย์ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) กรอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน จะครบวาระการดำรงตำแหน่งปีที่ ๓ ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาในการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ขอหารือเรื่อง (ร่าง) กรอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน เพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา (ร่าง) กรอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน เพื่อส่งมอบให้กับคณะกรรมการชุดใหม่ ที่เข้ามาดำรงตำแหน่งวาระต่อไป
๒. ควรแก้ไขหัวข้อ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (๒๕๖๑ - ๒๕๖๒) แก้ไขเป็น “(ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ตุลาคม ๒๕๖๑ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)”
๓. บทสรุปผู้บริหาร แก้ไขรายชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล แก้ไขเป็น “ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุระสิทธิ์ ทรงม้า”
๔. ควรแก้ไขข้อมูลตำแหน่งอาจารย์ ดร.ฉัตรชัย บุชบงค์ เป็น “ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย บุชบงค์”
๕. ควรปรับตำแหน่งคณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงานให้เป็นปัจจุบัน
๕. ควรเพิ่มรูปภาพและรายชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ ในคณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน
๖. ควรตัดรายชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ในทุกคณะอนุกรรมการออก
๗. ควรเพิ่มรายชื่อนางสาวธีรดา บุญยศ ในคณะอนุกรรมการกิจการผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
๘. ควรเพิ่มรายชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรเพ็ญ ไตรพงษ์ ในคณะอนุกรรมการกฎหมาย จรรยาบรรณ ร้องทุกข์ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์
๙. บทบาทและหน้าที่สภาคณาจารย์และพนักงาน ควรตัดโครงการนำเสนอออกทุกข้อ
๑๐. แผนยุทธศาสตร์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ผู้รับผิดชอบควรใส่เฉพาะรายชื่อ
๑๑. ควรแก้ไขหัวข้อ กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ แก้ไขเป็น “กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ ในปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒”
๑๒. กิจกรรม/โครงการ ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒ ควรตัดออกให้มี ๗ กิจกรรม ดังนี้
 ๑. กิจกรรมการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับประชาคม ชุมชนและสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ
 - กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพปีใหม่ประชาคมชาวสวนดุสิต
 - โครงการส่งเสริมจรรยาบรรณ และความรักความผูกพันเราชาวสวนดุสิต
 ๒. การจัดทำเว็บไซต์ สภาคณาจารย์และพนักงาน
 - เว็บไซต์สภาคณาจารย์และพนักงาน
 ๓. การประชุมระดมความคิดเห็นของประชาคมเพื่อแสวงหาแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ
 - สรุปผลการประเมินผลการจัดโครงการ/กิจกรรม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 ๔. การส่งเสริมความรู้ รักษาสิทธิประโยชน์และสวัสดิการของบุคลากร
 - การประกันสุขภาพแบบกลุ่มสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
 ๕. การรวบรวมผลการติดตามสถานการณ์และความเคลื่อนไหวทันต่อข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์ทั้งทางตรง และทางอ้อม ทั้งภายในมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัย
 ๖. การเผยแพร่ข่าวสารและข้อมูลที่เป็นปัจจุบันสู่ประชาคมและสาธารณะ
 ๗. การรับฟังข้อเสนอแนะของบุคลากร
 - การติดตามข้อเสนอแนะของบุคลากร

ประธานที่ประชุมมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วนจัดทำ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒) และให้จัดส่งไปยังฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง นายณัฐภูมิ ตันมณี ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่องข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีนโยบายรับฟังข้อเสนอแนะจากคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ผ่านทางระบบ LINE : Senate_SDU และระบบ Facebook : Senate_SDU ซึ่งในเดือนมกราคม ๒๕๖๒ ไม่มีข้อร้องเรียนผ่านทางระบบดังกล่าว แต่มีข้อร้องเรียนผ่านกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงานสรุปได้ดังนี้

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากร ดังนี้

๑. การจ่ายยาของห้องพยาบาล ควรจัดทำระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการเก็บประวัติใข้ยาก่อนที่จะจ่ายยาให้กับบุคลากร
๒. ควรมีจิตแพทย์ที่มีความรู้เกี่ยวกับจิตเวช มาให้คำปรึกษากับบุคลากร

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อรับทราบ ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๒(๓๖)/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๒(๓๖)/๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๒(๓๖)/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น.

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางจันทรา เลิศอนันต์)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายอานันต์ สนธิทรัพย์)

เลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม