

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน

ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐

วันพุธที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมอาคาร ดร.สุขุม เกลยทรัพย์ ชั้น ๔

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ประธานกรรมการ
๒. นายครรชิต	อนุกุล	กรรมการ
๓. นายพศิน	อินทา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร	ปึกษา	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	กรรมการ
๖. นายอุดมวิทย์	วันกุมภาพันธ์	กรรมการ
๗. นายอาณัติ	สนธิทรัพย์	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.พันชัย	เม่นฉาย	กรรมการ
๙. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ฉัตรชัย	บุษบงค์	กรรมการ
๑๑. อาจารย์วันวิสาข์	พงษ์ปลื้ม	กรรมการ
๑๒. อาจารย์รติญา	นนธิราช	กรรมการ
๑๓. อาจารย์ดุสิต	อังธารักษ์	กรรมการ
๑๔. นายวันสวี่	ดินิสสัย	กรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรยา	เฉลิมทอง	กรรมการ
๑๖. นายณัฐวุฒิ	ต้นมณี	กรรมการและเลขานุการ

รายนามคณะกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภาระกิจ)

๑. อาจารย์ ดร.สาระ	มีผลกิจ	รองประธาน
๒. นายสกล	โพฉลาด	กรรมการ
๓. นางสาวกานดา	ธาราภูมิ	กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๑. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

สภาคณาจารย์และพนักงาน เดินทางถึงวิทยาเขตสุพรรณบุรี เวลา ๑๐.๐๐ น. และร่วมรับชมวิดีโอเกี่ยวกับ วิทยาเขตสุพรรณบุรี และเยี่ยมชมวิทยาเขตในเวลา ๑๑.๓๐ น.

ทั้งนี้ ดร.วรานี เวสสุนทรเทพ รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี กล่าวต้อนรับสภาคณาจารย์และพนักงาน ที่มาจัดประชุม ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี รวมทั้งจะจัดให้มีการจัดประชุม ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ สภาคณาจารย์และพนักงานถือเป็นองค์กรสำคัญองค์กรหนึ่งของมหาวิทยาลัย เป็นองค์กรที่หน่วยงานภายนอกต้องการมาศึกษาดูงานการทำงานระหว่างผู้บริหารกับสภาคณาจารย์และพนักงาน ที่ทำงานเป็นเสียงเดียวกัน ซึ่งงานวิจัยของอาจารย์ขอฝากประธานสภาคณาจารย์และพนักงานเนื่องจากงานวิจัยอาจารย์ยังทำไม่ครบทุกคน และเป็นโอกาสดีที่สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้เรียนเชิญผู้แทน บริษัท อเมริกัน อินเตอร์เนชั่นแนล แอสซิวรันส์ จำกัด ดูแลรับผิดชอบดำเนินการ โดย บริษัท เจเอพี ไลฟ์ เซอร์วิส จำกัด (ไทยแลนด์) เพื่อชี้แจงรายละเอียดของสิทธิผลประโยชน์ที่พนักงานมหาวิทยาลัยพึงได้รับ ในการประกันภัยกลุ่มของพนักงานมหาวิทยาลัย ที่สภาคณาจารย์และพนักงานได้จัดประชุม ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี รวมทั้งจะจัดประชุม ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ให้ความเห็นชอบและรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำสรุปประเด็นการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ ประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง นายณัฐวุฒิ ตันมณี นำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้รับเงินสนับสนุนจากประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นเงินกองกลางในการดำเนินการกิจกรรมของสภาคณาจารย์และพนักงาน ตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๕๙

เป็นต้นมานั้น โดย รศ.ดร.ธำรง อุดมไพโรจตรกุล สมทบจำนวนเงินเพิ่มอีก ๒,๔๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๖,๒๑๒.๒๕ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสองร้อยสิบสองบาทยี่สิบห้าสตางค์) ซึ่งสภาคณาจารย์และพนักงาน ได้นำเงินดังกล่าวไปดำเนินการตามความเหมาะสม ดังนี้

- | | |
|--|---------------------------|
| ๑. จ่ายค่าพวงหรีด บิดาของ ผศ.ดร.ศักดิ์สิทธิ์ โรจนวิเชียร | เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท |
| ๒. จ่ายค่าขนมท้องฟี่เค้กเป็นของที่ระลึกสำหรับ มทร.พระนคร | เป็นจำนวนเงิน ๔๘๐ บาท |
| ๓. จ่ายค่าพวงหรีด มารดาของ ดร.อภิรดี ผลประเสริฐ | เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๒๕ บาท |
| ๔. จ่ายค่าของขวัญ ร่วมแสดงความยินดีกับคณบดี คณะพยาบาล | เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๔๐ บาท |
| | รวมเป็นเงิน ๑๒,๖๖๗.๒๕ บาท |

ดังนั้น ยอดเงินคงเหลือทั้งสิ้น ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เป็นเงิน ๑๒,๖๖๗.๒๕ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันหกร้อยหกสิบเจ็ดบาทยี่สิบห้าสตางค์)

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือนมีนาคม ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ กองนโยบายและแผนได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้ผลการเบิกจ่ายในภาพรวมของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามเป้าหมาย โดยขอให้ดำเนินการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ลงนามอนุมัติ นั้น ในการนี้ เลขานุการได้ประสานงานไปยังผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ผู้รับผิดชอบโครงการฯ การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินได้ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว
- ๒) โครงการกีฬาเพื่อพัฒนาบุคลากร (แบดมินตัน) นายอุดมวิทย์ วันกุ่มภา ผู้รับผิดชอบโครงการฯ การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินอยู่ระหว่างดำเนินการ
- ๓) โครงการอบรมกฎหมายที่บุคลากรทางการศึกษาควรรู้ อาจารย์ ดร.สารระ มีผลกิจ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ การเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

คำอธิบายเพิ่มเติม

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า โครงการที่ได้รับอนุมัติเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ควรรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยทราบ ว่าได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว

นายอุดมวิทย์ วันกมุตา กล่าวชี้แจงว่า โครงการกีฬาเพื่อพัฒนาบุคลากร (แบดมินตัน) ณ ปัจจุบันได้ปิดรับสมัครแล้ว และขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการแข่งขัน และอาจมีการเลื่อนการแข่งขันในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๐ โดยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง ซึ่งกำหนดการแข่งขันให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ อาจทำให้ไม่เป็นไปตามกำหนดการที่ตั้งไว้ในเบื้องต้น ส่วนของการแข่งขันทั่วไปภาพรวมมีความสนุกสนานเฮฮาได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ และผู้ที่เข้าร่วมการแข่งขันที่มีความต้องการขอย้ายวันแข่งขันสามารถย้ายวันแข่งขันได้ โดยขอให้แจ้งล่วงหน้าก่อนวันแข่งขัน ในส่วนของพิธีเปิด-ปิด จะดำเนินการในวันสุดท้ายของการแข่งขันและขอความร่วมมือจากคณะกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมตลอดการแข่งขัน

ประธานที่ประชุมมอบหมายให้ อาจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ ผู้รับผิดชอบ “โครงการอบรมกฎหมายที่บุคลากรทางการศึกษาควรรู้” กำหนดรายชื่อวิทยากร และหัวข้ออบรมให้ชัดเจน เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

สรุปเรื่อง ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้กำหนดให้มีการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๒(๑๑)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๒(๑๑)/๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๒(๑๑)/๒๕๖๐ โดยมีการแก้ไข “เริ่มประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.” แก้ไขเป็น “เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานติดตามงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมเรื่อง รายงานติดตามงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑. การมอบหมายอนุกรรมการสื่อสารองค์กร จัดทำสรุปประเด็นสำคัญจากการประชุม เพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ รับทราบการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยให้เผยแพร่ผ่านทางระบบไลน์ และเว็บไซต์ต่าง ๆ

ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุระสิทธิ์ ทรงม้า ผู้รับผิดชอบอนุกรรมการสื่อสารองค์กร รับทราบ และได้ดำเนินการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ ดังเอกสารประกอบการประชุม

๒. รายงานความคืบหน้าโครงการกีฬาพัฒนาศุภเคราะห์ ได้มีการอนุมัติจัดกิจกรรม โครงการกีฬาเพื่อพัฒนาศุภเคราะห์ โดยมีการจัดการแข่งขันระหว่างวันที่ ๖ มีนาคม ถึง ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ ณ อาคารพลศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการนี้ นายอุดมวิทย์ วันกมุตา ผู้รับผิดชอบโครงการฯ จึงขอเสนอ ความคืบหน้าโครงการกีฬาเพื่อพัฒนาศุภเคราะห์

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานการติดตามงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน

คำอธิบายเพิ่มเติม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า กล่าวเพิ่มเติมว่า ตามที่ประธานได้มอบหมายให้ดำเนินการ เผยแพร่และการประชาสัมพันธ์การประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน เพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย รับทราบการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน ซึ่งคณะอนุกรรมการสื่อสารองค์กร ได้มีการหารือเพื่อ ทบทวนการดำเนินงานโดยจัดทำเป็น Infographics คือ การจัดทำเนื้อหาเพื่อให้ทราบการดำเนินงานของ สภาคณาจารย์และพนักงาน และเพิ่มช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ระบบ e-office ระบบไลน์ของ ประชาคม ระบบไลน์คณาจารย์และพนักงาน เว็บไซต์มหาวิทยาลัย เว็บไซต์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน บอร์ด อาคาร ๒ และแจกแผ่นพับไปยังหน่วยงานต่าง ๆ เช่น คณะ ศูนย์การศึกษาออกที่ตั้ง ฝ่ายยานพาหนะ หรือการ ประชุมต่าง ๆ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ที่มีการครอบคลุมถึงกลุ่มเป้าหมาย

ดร.ปิยะพงษ์ พัดชา อาจารย์คณะวิทยาการจัดการ วิทยาเขตสุพรรณบุรี ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า จากที่ กล่าวการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์มีหลายช่องทาง แต่ที่จะติดต่อสื่อสารได้ช่องทางใด เนื่องจาก รับทราบบทบาท หน้าที่ของสภาคณาจารย์และพนักงาน แต่ไม่ทราบว่าดำเนินงานอะไรบ้าง จากการติดตามผ่านระบบเว็บไซต์ ภาพรวมอยากให้สภาคณาจารย์และพนักงานเป็นกระบอกเสียงให้บุคลากรและคณาจารย์ เพื่อให้รับทราบข้อมูล อย่างชัดเจน

นายอานัติ สนิททรัพย์ กล่าวชี้แจงว่า ระบบไลน์ได้มีการสร้างกลุ่มไลน์ประชาสัมพันธ์ มสค. และมีบุคลากร แอดไลน์กลับมา จำนวน ๒๐ คน และระบบเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ซึ่งทั้งสองระบบในแต่ละเดือนที่มีการตรวจสอบ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะจากบุคลากร เพื่อรับข้อเสนอแนะและรับฟังข้อคิดเห็นจากบุคลากร โดยมีการ ประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มไลน์ประชาสัมพันธ์ มสค. และมีการแอดไลน์กลับบุคลากรทั้งหมด ๒๐ คน ทั้งนี้ จากการ ตรวจสอบไม่มีข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะทางระบบเว็บไซต์และระบบไลน์ แต่จะมีการหารือผ่านการสื่อสารกับ บุคลากรและคณะกรรมการแทน จึงทำให้ข้อร้องเรียนที่ผ่านมาบางครั้งเป็นการปรับทุกข์มากกว่าข้อร้องเรียนและ ข้อเสนอแนะ ในการนี้สภาคณาจารย์และพนักงานจึงไม่สามารถประชาสัมพันธ์ออกไปได้

มติ ที่ประชุมรับทราบและให้ความเห็นชอบ แผนการประชาสัมพันธ์สภาคณาจารย์และพนักงาน

๓.๒

รายงานความคืบหน้าเครื่องราชอิสริยาภรณ์พนักงานมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง นายอานัติ สนธิทรัพย์ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานความคืบหน้าเครื่องราชอิสริยาภรณ์พนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้หารือการขอเสนอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีลักษณะพิเศษ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ศธ. ๐๕๐๙.๕/ว ๑๓๐๔ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๘ ตามบัญชี ๑๘ (ที่ปรับปรุงใหม่) ทั้งนี้ ขอนำเสนอความคืบหน้าความคืบหน้าเครื่องราชอิสริยาภรณ์พนักงานมหาวิทยาลัย

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานความคืบหน้าเครื่องราชอิสริยาภรณ์พนักงานมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุม รับทราบ ความคืบหน้าเครื่องราชอิสริยาภรณ์พนักงานมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๑)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มีมติมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา จัดทำ(ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร รวมทั้งรายละเอียดกิจกรรมของโครงการและงบประมาณ

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา ได้จัดทำ (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจรเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร

คำอธิบายเพิ่มเติม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปักษา กล่าวเพิ่มเติมว่า จากที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร คณะอนุกรรมการได้ศึกษาแนวทางโครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจรที่ผ่านมา เป็นการมอบรางวัลเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร ที่มีผลงานและสร้างคุณงามความดีให้กับมหาวิทยาลัย ซึ่งปีนี้ได้เน้นเรื่องเงินรางวัล แต่เน้นเรื่องความภาคภูมิใจ ดังนั้น โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงจะมอบเป็นเกียรติบัตรให้แก่บุคลากร โดยแบ่งรางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจรออกเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

- ๑) รางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจร สายวิชาการ
- ๒) รางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจร สายสนับสนุนวิชาการ
- ๓) รางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจร ครูโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ
- ๔) รางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจร สายบริการ

ทั้งนี้ รางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจร แบ่งออกเป็น รางวัลดีเยี่ยม จะได้รับโล่เกียรติยศพร้อมประกาศเกียรติบัตร และรางวัลดีเด่น จะได้รับประกาศเกียรติบัตร โดยมีคณะกรรมการพิจารณารางวัล รางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจร สายวิชาการ ก็จะมีรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ คณบดีแต่ละคณะ เป็นคณะกรรมการพิจารณารางวัล โดยคุณสมบัติผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และใช้เกณฑ์การพิจารณาสมรรถนะทั้ง ๙ ด้านของมหาวิทยาลัย ความเป็นสวนดุสิตหรือการส่งเสริมความเป็นวิชาชีพในการพิจารณา เป็นต้น

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้พิจารณาความเป็นไปได้และความเหมาะสม รวมถึงกระบวนการวิเคราะห์ ทั้งนี้ จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณารางวัลเพชรเฟื่องฟ้าขจรสายวิชาการก่อน
๒. ควรตรวจสอบในเรื่องของการปฏิบัติงานจริง เช่น การไปสัมภาษณ์เพื่อนร่วมงาน สัมภาษณ์ผู้บริหาร ไม่ใช่พิจารณาจากเอกสารเพียงอย่างเดียว
๓. เกณฑ์การเสนอชื่อ ขอให้คณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบโครงการเพชรเฟื่องฟ้า ศึกษาข้อมูลรายละเอียดการเสนอชื่อจะให้มีการเสนอชื่ออย่างไร เช่น เสนอชื่อคณะละ ๑ คน หรือหน่วยงานละ ๑ คน และในกรณีคณะ / หน่วยงานเสนอชื่อมากกว่า ๑ คน จะมีเกณฑ์พิจารณาอย่างไร
๔. เกณฑ์การพิจารณารางวัล ควรมีความชัดเจน รางวัลที่กำหนดไว้มีกี่รางวัล แบ่งรางวัลตามประเภทบุคลากรใช้หรือไม่ และกระบวนการพิจารณาตัดสินดำเนินการอย่างไร
๕. ควรกำหนดรูปแบบของผู้ที่จะเสนอชื่อโดยกรอกข้อมูลให้ชัดเจน และแนบเอกสารแฟ้มสะสมผลงานให้เรียบร้อย
๖. การคัดเลือกที่มาจากหลาย ๆ ส่วน โดยในส่วนของการกลั่นกรองควรมีความละเอียดและต้องไม่เคยได้รับรางวัลใดรางวัลหนึ่งมาก่อน
๗. ควรระบุนโยบายในแต่ละด้านของการคัดเลือกให้ชัดเจน เช่น ด้านบุคลิกภาพ ด้านอุทิศตน เป็นต้น และมีเกณฑ์ในการตัดสินการประเมินให้เป็นมาตรฐาน
๘. ควรมีการประเมินหลายด้านจากการสัมภาษณ์ และการประเมินจากผู้ร่วมงานรอบทิศทาง

ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการเพชรเฟื่องฟ้า นำโครงการกลับไปทบทวน โดยนำข้อเสนอแนะจากที่ประชุมนำไปปรับปรุงแก้ไข และเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม ให้ทบทวนรายละเอียด โครงการเพชรเฟื่องฟ้าขจร และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๒ กรอบการรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุพล ประธานที่ประชุมแจ้งที่ประชุมเรื่อง กรอบการรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๑)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ได้มีการหารือเรื่อง กรอบการรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณานั้น

ในการนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ได้จัดทำ กรอบการรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้วเพื่อนำเสนอที่ประชุมพิจารณา

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา กรอบการรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐

ประธานที่ประชุม ได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบในการจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. บทสรุปผู้บริหาร ประธานสภาคณาจารย์ฯ ผู้รับผิดชอบ (ผศ.ดร. เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)
๒. คำนำ การดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงานจะต้องดำเนินตามกรอบยุทธศาสตร์
๓. สารบัญ ฝ่ายเลขานุการฯ ผู้รับผิดชอบ (นายณัฐวุฒิ ตันมณี)
๔. ส่วนที่ ๑ บทนำ ฝ่ายเลขานุการฯ ผู้รับผิดชอบ (นายณัฐวุฒิ ตันมณี)

๑.๑ คณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยใส่รายละเอียดของคนที่หมดวาระไปแล้ว โดยวงเล็บได้ชื่อว่าดำรงตำแหน่งตั้งแต่เมื่อไรถึงเมื่อไร และมีรูปภาพประกอบ

๑.๒ โครงสร้างการบริหารงาน ควรใส่รายชื่อของประธานคณะกรรมการทั้ง ๔ คณะ

๑.๓ บทบาทสภาคณาจารย์และพนักงาน

๕. ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒

๖. ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๓.๑ ภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประธานสภาคณาจารย์ฯ ผู้รับผิดชอบ

(ผศ.ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)

๓.๒ ผลการดำเนินการตามโครงการ

๓.๒.๑ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีงบประมาณ ๒๕๖๐-๒๕๖๒

ผลการดำเนินงานคือ.... ประธานสภาคณาจารย์ฯ ผู้รับผิดชอบ (ผศ.ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)

๓.๒.๒ การจัดทำผลการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงานเป็นรายปี

ผลการดำเนินงานคือ.... ฝ่ายเลขานุการฯ ผู้รับผิดชอบ (นายณัฐวุฒิ ตันมณี)

๓.๒.๓ การศึกษาข้อมูล งานวิจัย ความอยู่ดีมีสุขของบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผลการดำเนินงานคือ.... คณะอนุกรรมการพัฒนาวิชาการ วิจัย และนวัตกรรม ผู้รับผิดชอบ

(อาจารย์ ดร.พันชัย เม่นฉาย)

๓.๒.๔ การจัดการงานสำนักงาน ธุรกิจและการจัดประชุมให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ผลการดำเนินงานคือ.... มีการประชุมสัญจร.... ฝ่ายเลขานุการฯ ผู้รับผิดชอบ (นายณัฐวุฒิ ตันมณี)

๓.๒.๕ การรวบรวมข้อมูลเพื่อการบริหารและรายงานผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานคือ.... ฝ่ายเลขานุการฯ ผู้รับผิดชอบ (นายณัฐวุฒิ ตันมณี)

๓.๒.๖ การพัฒนาศักยภาพกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน

อบรม หลักสูตรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารแล้วนำความรู้มาพัฒนาศักยภาพกรรมการดังนี้....

ประธานสภาคณาจารย์ฯ ผู้รับผิดชอบ (ผศ.ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)

๓.๒.๗ การสร้างเครือข่ายและความร่วมมือกับประชาคม ชุมชนและสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ

ประธานสภาคณาจารย์ฯ ผู้รับผิดชอบ (ผศ.ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)

งานเขียนข้าราชการและลูกจ้างมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๕๙

งานเทศน์มหาชาติ ประจำปี ๒๕๕๙ ผู้รับผิดชอบ (นายอาณัติ สนธิทรัพย์)

ประชุมร่วมกับสภาคณาจารย์และข้าราชการ ม.ราชมงคล พระนคร

๓.๒.๘ การส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากร

กีฬาบุคลากร

๓.๒.๙ การส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ

ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ

๓.๒.๑๐ การผดุงเกียรติของบุคลากร

งานเพชรเฟื่องฟ้าจร ผู้รับผิดชอบ (ผศ.ดร.ธนากร ปักษา)

งานเครื่องแบบ ผู้รับผิดชอบ (นายอาณัติ สนธิทรัพย์)

งานเครื่องราช ผู้รับผิดชอบ (นายอาณัติ สนธิทรัพย์)

๓.๒.๑๑ การจัดทำเว็บไซต์ สภาคณาจารย์และพนักงาน ผู้รับผิดชอบ

ผลการดำเนินงานคือ.... ผู้รับผิดชอบ (ผศ.ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า)

๓.๒.๑๒ การประชุมระดมความคิดเห็นของประชาคมเพื่อแสวงหาแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงานคือ.... ผู้รับผิดชอบ (ผศ.ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า)

๓.๒.๑๓ การรวบรวมผลการติดตามสถานสถานการณ์และความเคลื่อนไหวต่างๆทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงานคือ.... ผู้รับผิดชอบ (นายพศิน อินทา)

๓.๒.๑๔ การเผยแพร่ข่าวสารและข้อมูลที่เป็นปัจจุบันสู่ประชาคมและสาธารณะ

ผลการดำเนินงานคือ.... ผู้รับผิดชอบ (นายพศิน อินทา)

๓.๒.๑๕ การส่งเสริมความรู้ วิชาชีพจริยธรรมและสวัสดิการของบุคลากร

การประกันกลุ่ม และเพิ่มหัวข้ออบรมกฎหมายที่บุคลากรทางการศึกษาควรรู้

๓.๒.๑๖ การรับเรื่องร้องเรียนและร้องทุกข์ของบุคลากร ฝ่ายเลขานุการฯ ผู้รับผิดชอบ (นายณัฐวุฒิ ตันมณี)

ผลการดำเนินงานคือ....

๓.๒.๑๗ การตรวจสอบปัญหาและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ประธานสภาคณาจารย์ฯ ผู้รับผิดชอบ (ผศ.ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)

ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดต่างๆของมหาวิทยาลัย ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย กรรมการกองทุนสวัสดิการพนักงาน กรรมการกองทุนสะสมเลี้ยงชีพ กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล และกรรมการเฉพาะกิจของมหาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร เพื่อตรวจสอบปัญหาและธรรมาภิบาลในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ที่ประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วน และให้ดำเนินการจัดส่งไปยังฝ่ายเลขานุการฯ ภายในวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ กรอบการรายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ โดยให้นำเสนอ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุม ครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ การตรวจสอบธรรมาภิบาลเพื่อดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ของมหาวิทยาลัย และข้อเสนอแนะจากประชาคมสวนดุสิต

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ข้อเสนอแนะจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ศธ ๐๕๑๐/ ว ๑๙๙ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ สภาคณาจารย์และพนักงานดำเนินการตรวจสอบธรรมาภิบาลเพื่อดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ของ มหาวิทยาลัย และข้อเสนอแนะจากประชาคมสวนดุสิต ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแนบ เอกสารคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ขอนำเสนอการตรวจสอบธรรมาภิบาลเพื่อดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ของมหาวิทยาลัย และข้อเสนอแนะจากประชาคมสวนดุสิต

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ การตรวจสอบธรรมาภิบาลเพื่อ ดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม โปร่งใสของมหาวิทยาลัย และข้อเสนอแนะจากประชาคมสวนดุสิต

คำอธิบายเพิ่มเติม

ประธานที่ประชุมกล่าวชี้แจงว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้เข้ามา ตรวจสอบมหาวิทยาลัยเรื่องความโปร่งใส ดังนั้น สภาคณาจารย์และพนักงาน จึงทำหน้าที่สำคัญในการเข้าไป ตรวจสอบ ความโปร่งใส ธรรมาภิบาล และนำเสนอเรื่องนี้เข้าสู่สภาคณาจารย์และพนักงานทุกครั้งที่ประชุม โดย หากได้รับข้อมูลเรื่องธรรมาภิบาลและการร้องเรียนมาแล้วจะดำเนินการเข้าไปดูแลให้เห็น หากบางเรื่องไม่ โปร่งใสจะส่งตัวแทนคณะกรรมการเข้าร่วมเพื่อขอทราบข้อมูล ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินหน้าที่ตามโครงสร้างให้ทุก หน่วยงานนำเรื่องธรรมาภิบาลไปปฏิบัติการดูแลเช่นนี้ทำให้ได้รับประโยชน์อยู่ ๒ ประเภท คือ ๑) ได้ดำเนินตามหน้าที่ ของสภาคณาจารย์และพนักงาน ในบทบาทที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ๒) เป็นดัชนีชี้วัดให้กับองค์กร ดังนั้น การ ดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงานเป็นการดำเนินงานเพื่อองค์กรไม่ใช่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานที่ประชุม นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีนโยบายรับฟังข้อเสนอแนะจากคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ผ่านทางระบบ LINE : Senate_SDU และระบบ Facebook : Senate_SDU ซึ่งในเดือน มีนาคม ๒๕๖๐ ไม่มีข้อร้องเรียนผ่านทางระบบดังกล่าว แต่มีข้อเรียนผ่านกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน สรุปได้ดังนี้

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะจากบุคลากรมหาวิทยาลัย วิทยาเขตสุพรรณบุรี ดังนี้

๑. ขอให้ติดตามงานวิจัยของอาจารย์ที่ยังไม่จัดส่งหรือที่อยู่ระหว่างดำเนินการด้วย
๒. สายวิชาการ ในการประสานงานฝ่ายวิชาการของวิทยาเขตสุพรรณบุรีไปยังคงยังไม่มี ความชัดเจน ดังนั้น ถ้าคณะมีการประชุมขอให้เชิญตัวแทนของวิทยาเขตสุพรรณบุรีเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อจะได้นำข้อมูลมาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรภายในวิทยาเขตได้รับทราบ เพื่อให้การดำเนินงานทางวิชาการเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
๓. วิทยาเขตสุพรรณบุรีมีความโดดเด่นทางด้านอาหาร จึงอยากให้วิทยาเขตเป็นสถานที่ศึกษาให้แก่ นักศึกษาที่มีความสนใจเฉพาะด้านสามารถมาเรียนที่วิทยาเขตสุพรรณบุรี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๔(๑๓)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๔(๑๓)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก

จึงนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๔(๑๓)/๒๕๖๐ ในวันพุธที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

ธนพรทิศา .

(นางสาวชนมณีภา มณีโชติ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นายณัฐวุฒิ ตันมณี

(นายณัฐวุฒิ ตันมณี)

กรรมการและเลขานุการฯ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม

ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๓)/๒๕๖๐

เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐

ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล)

ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน