

รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมลิต ๑ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร	ปึกษา	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.วันดี	สิริธนา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย	บุษบงค์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรตต์	อินทสระ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรศักดิ์	แสงเย็น	กรรมการ
๗. อาจารย์จิระพงศ์	ป้อมน้อย	กรรมการ
๘. นายครรชิต	อนุกุล	กรรมการ
๙. นางสาวศิริขวัญ	พรมน้อย	กรรมการ
๑๐. นายอุดมวิทย์	วันกุมภาพันธ์	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	กรรมการ
๑๒. นายชิษณุพงศ์	ลิ้มจำเริญ	กรรมการ
๑๓. นายชาคริช	รอดอำพัน	กรรมการ
๑๔. นางสาวศุจิรัตน์	ประกอบกิจ	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุชทิพย์	สุขใส	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พุทธิธร	แสงรุ่งเรือง	รองประธาน
๒. อาจารย์พรพิมล	นามวงศ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต	พิจิตรกำเนิด	กรรมการ
๔. อาจารย์รติญา	นนธิราช	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการ
------------------	---------	------------------------------

สภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๑.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานด้านการวิจัย (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานด้านการวิจัย (เพิ่มเติม) โดยมีสาระสำคัญดังนี้

เพื่อให้การประสานงานด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบมติการประชุมกรรมการบริหารการวิจัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานด้านการวิจัย (เพิ่มเติม) ได้แก่ นายครรชิต อนุกุล ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๑๕๒/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานด้านการวิจัย (เพิ่มเติม) สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประสานงานด้านการวิจัย (เพิ่มเติม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๒ สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗(๔๑)/๒๕๖๒

เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗(๔๑)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗(๔๑)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำสรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ การประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๗(๔๑)/๒๕๖๒ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๓ สรุปรายรับ – รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือน สิงหาคม ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง นางสาวสุขทิพย์ สุขใส นำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุปรายรับ – รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือน สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้รับเงินสนับสนุนจากประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นเงินกองกลางในการดำเนินกิจกรรมของสภาคณาจารย์และพนักงาน ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นมานั้น ได้นำเงินดังกล่าวไปดำเนินการตามความเหมาะสม โดยมีเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗,๘๑๐ บาท (เจ็ดพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน)

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ สรุปรายรับ – รายจ่าย บัญชีสภาคณาจารย์และพนักงาน เดือน สิงหาคม ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๑.๔ การประชาสัมพันธ์ประกันมะเร็งพนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การประชาสัมพันธ์ประกันมะเร็งพนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ขอความอนุเคราะห์ให้บริษัท เจเอพีไอ ไลฟ์ เซอร์วิสเซส (ไทยแลนด์) จำกัด จัดตั้งแคมเปญประชาสัมพันธ์ประกันสุขภาพ เมื่อวันที่ ๒๙ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ซึ่งการประชาสัมพันธ์ดังกล่าวมีบุคลากรเข้ารับและสนใจขอคำปรึกษาเกี่ยวกับประกันโรคมะเร็ง เนื่องจากในปัจจุบันมีผู้เข้ารับการรักษาและเสียชีวิตเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก

ในการนี้ สภาคณาจารย์และพนักงาน จึงขอประชาสัมพันธ์ประกันมะเร็งพนักงานมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิตรับทราบต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ การประชาสัมพันธ์ประกันมะเร็งพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

สรุปเรื่อง นางสาวสุชทิพย์ สุขใส กรรมการและเลขานุการฯ นำเสนอที่ประชุม เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม Café by Home มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ รายงานการติดตามการมอบหมายงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง รายงานการติดตามการมอบหมายงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ประธานที่ประชุม มอบหมายให้ นายชิษณุพงษ์ ลิ้มจำเริญ จัดทำขั้นตอนการเสนอเรื่องร้องเรียนเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป โดยได้ดำเนินการตามที่ประชุมมอบหมาย เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความ สนม. ๗๙๑๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ โดยจัดทำขั้นตอนการร้องทุกข์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งขั้นตอนการร้องทุกข์ของพนักงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การร้องทุกข์และ

การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมที่เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์สามารถร้องทุกข์ด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ได้ทราบเหตุแห่งการร้องทุกข์ และหนังสือที่จัดส่งเรื่องร้องทุกข์ควรส่งถึงประธานคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล เมื่อได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว กองกฎหมายจะดำเนินการเสนอเข้าที่ประชุมพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ภายใน ๙๐ วัน และคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล นำเสนออธิการบดีต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานการติดตามการมอบหมายงานจากการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๓.๒ รายงานความคืบหน้าโครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sport For Health) 2019

สรุปเรื่อง นายอุดมวิทย์ วันกมุภา นำเสนอที่ประชุม เรื่อง รายงานความคืบหน้าโครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sport For Health) 2019 โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มีมติให้ความเห็นชอบ โครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sport For Health) และนำเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติโครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sport For Health) เรียบร้อยแล้ว นั้น โดยโครงการแข่งขัน “กีฬาเพื่อสุขภาพ 2019” จะจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๓ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งขณะนี้ได้มีการประกาศรับสมัครแข่งขันกีฬา ได้แก่ ฟุตบอล รุ่นทั่วไป และฟุตบอล รุ่นอายุ ๔๐ ขึ้นไป วอลเลย์บอลทีมชายและหญิง และแบดมินตัน บุคคล ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานความคืบหน้าโครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sport For Health) 2019

คำอธิบายเพิ่มเติม

นายอุดมวิทย์ วันกมุภา ผู้รับผิดชอบโครงการกีฬาเพื่อสุขภาพ (Sport For Health) 2019 กล่าวเพิ่มเติม ขณะนี้อยู่ระหว่างการรับสมัครแข่งขันกีฬา ซึ่งมีการขยายเวลารับสมัครไปจนถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เมื่อปิดรับสมัครแล้วจะมีการจับฉลากเพื่อเลือกคู่การแข่งขันในแต่ละประเภท โดยกิจกรรมการแข่งขันจะจัดขึ้นในวันอังคารและวันพฤหัสบดี เนื่องจากอาคารพลศึกษามีการขอใช้บริการจากธนาคารแห่งประเทศไทย โดยจะจัดการแข่งขันระหว่างเดือนสิงหาคมจนถึง เดือนกันยายน ในการแข่งขันเดือนกันยายนเป็นการแข่งขันกีฬาแบดมินตัน ทั้งนี้ จึงขอจ่ายค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬาล่วงหน้า เนื่องจากต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ซึ่งในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ Suan Dusit Bistro อาคาร ๒ ชั้น ๓ ซึ่งมีการจับฉลากเลือกคู่การแข่งขันขึ้น ในส่วนของพิธีเปิดการแข่งขันได้เรียนเชิญผู้ช่วยศาสตราจารย์

ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานพิธีเปิดการแข่งขันในวันที ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ จะเริ่มในเวลา ๑๗.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ อาคารพลศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประธานที่ประชุม มอบหมายให้คณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ในวันแข่งขันอาจจะกำหนดผู้ดูแลวันละ ๒ - ๓ คน เพื่อเป็นการให้กำลังใจต่อผู้เข้าร่วมการแข่งขันและขอความร่วมมือคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมตลอดการแข่งขัน

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ รายงานความคืบหน้าโครงการ กีฬาเพื่อสุขภาพ (Sport For Health) 2019

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ (ร่าง) โครงการการสร้างขวัญกำลังใจของอาจารย์และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง (ร่าง) โครงการ การสร้างขวัญกำลังใจของอาจารย์และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบนำเสนอโครงการในการประชุมครั้งต่อไป นั้น ในการนี้ นายครรชิต อนุกุล ผู้รับผิดชอบ ได้จัดทำ (ร่าง) โครงการการสร้างขวัญกำลังใจของอาจารย์และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอ ที่ประชุมพิจารณา

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรทบทวนรายละเอียดเนื้อหาโครงการ และปรับงบประมาณ การดำเนินงานให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแผนกิจกรรม และให้นำเสนอโครงการในการประชุมครั้งต่อไป

ประธานที่ประชุม มอบหมายให้อนุคณะกรรมการแต่ละคณะดำเนินการจัดทำ (ร่าง) โครงการกิจกรรมและงบประมาณ โดยขอให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** ให้ดำเนินการตามที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง นางสาวสุชทิพย์ สุขใส นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีนโยบายรับฟังข้อเสนอแนะจากคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ ผ่านทางระบบ LINE : Senate_SDU และระบบ Facebook : Senate_SDU ซึ่งในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ ไม่มีข้อเสนอแนะจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยผ่านทางระบบดังกล่าว แต่มีข้อร้องเรียนผ่านกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยในครั้งนี้ได้เรียนเชิญนายสกล โพลลาต ตอบข้อร้องเรียนจากบุคลากร ดังนี้

๑. อาคารจอดรถอาคาร ๑๒ บริเวณที่จอดรถจักรยานยนต์พบปัญหาน้ำท่วมขัง ทางกองอาคารสถานที่ได้เพิ่มเครื่องสูบน้ำและท่อน้ำ สำหรับการระบายน้ำ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ทางออกฉุกเฉินสำหรับรถจักรยานยนต์ ได้ฝากกุญแจกับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อเปิดประตูทางออกฉุกเฉินให้ออกทางลิฟต์อาคาร ๑๒ ตรงข้ามตึกสำนักงานมหาวิทยาลัย โดยจัดทำทางลาดสำหรับรถจักรยานยนต์เพิ่มขึ้น

๒. การวางกรวยสำหรับสำรองที่จอดรถหากเลยเวลาที่กำหนดจองแล้ว บุคลากรสามารถแจ้งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพื่อขอจอดรถ หรือหากเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามสามารถแจ้งไปยังกองอาคารสถานที่ได้

๓. เครื่องปรับอากาศ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัยมีปัญหาบางจุด ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม

๔. ท่อบำบัดน้ำเสีย บริเวณอาคาร ๑๒ ส่งปัญหากลิ่นเหม็น เนื่องจากห้องปฏิบัติการ ซึ่งขณะนี้ยังไม่สามารถดำเนินการปรับปรุงแก้ไขได้

๕. ควรจัดทำ Application สำหรับบุคลากรที่ขอรับยากับเจ้าหน้าที่ประจำพยาบาลที่เป็นตัวยาเดิม ๆ เพื่อง่ายต่อการค้นหาข้อมูล

ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อรับทราบ ข้อเสนอแนะและรับฟังความคิดเห็นจากบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ


**วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒**

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุม เรื่อง กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังนี้
ด้วย มหาวิทยาลัย กำหนดให้มีการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลิขิต ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟลส มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

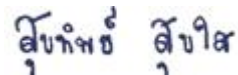
ประเด็นนำเสนอสภาคณาจารย์และพนักงานเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวชนมณีภา มณีโชติ)
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวสุขทิพย์ สุขใส)
กรรมการและเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม